

Anexă la Hotărârea privind aprobarea Strategiei de Dezvoltare a Sistemului Judiciar 2022-2025 și a Planului de acțiune aferent acesteia

Strategia de dezvoltare a sistemului judiciar

2022 - 2025

CUPRINS

I. Introducere. Informații generale relevante	4
II. Viziune, direcții de intervenție, obiective și indicatori de performanță.....	8
Viziune.....	8
Direcții de intervenție, obiective, rezultate așteptate	8
III. Priorități, politici și cadrul legal existent	19
IV. Analiza contextului și definirea problemei	20
Independența, calitatea și eficiența actului de justiție	20
Accesul la justiție.....	21
Corupția și criminalitatea organizată	22
V. Principii generale	23
Indicatori de performanță	23
VI. Mecanism de implementare, monitorizare și revizuire.....	24
Implementare.....	24
Stabilire responsabili la nivelul instituțiilor	24
Planuri anuale de activități	24
Monitorizare	24
Revizuire	25
Etape ulterioare și instituții responsabile	25
VII. Implicații bugetare și surse de finanțare.....	25
VIII. Implicații juridice	26
IX. Planul de acțiune pentru implementarea Strategiei de dezvoltare a sistemului judiciar 2022-2025	28

ABREVIERI

ANABI = Agenția Națională de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate
ANC = Autoritatea Națională pentru Cetățenie
ANP = Administrația Națională a Penitenciarelor
CCR = Curtea Constituțională a României
CEDO = Curtea Europeană a Drepturilor Omului
CEPEJ = Comisia Europeană pentru Eficiența Justiției
CJUE = Curtea de Justiție a Uniunii Europene
CNI = Compania Națională de Investiții
COMS = Consiliul de Management Strategic
CSM = Consiliul Superior al Magistraturii
DIICOT = Direcția de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism
DIPFIE = Direcția pentru implementarea proiectelor finanțate din împrumuturi externe
DNA = Direcția Națională Anticorupție
DNP = Direcția Națională de Probațiune
ECRIS = Sistemul Electronic de Management al Cauzelor
GRECO = Grupul Statelor împotriva Corupției (organism al Consiliului Europei)
ICCJ = Înalta Curte de Casație și Justiție
IGPF = Inspectoratul General al Poliției de Frontieră
IGPR = Inspectoratul General al Poliției Române
INEC = Institutul Național de Expertize Criminalistice
MAI = Ministerul Afacerilor Interne
MDLPA = Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației
MCV = Mecanismul de Cooperare și de Verificare
MIPE = Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene
MJ = Ministerul Justiției
ONRC = Oficiul Național al Registrului Comerțului
PCA = Parchet de pe lângă Curte de Apel
PICCJ = Parchet de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție
PJ = Parchet de pe lângă Judecătoria
PT = Parchet de pe lângă Tribunal
PNRR = Planul Național de Redresare și Reziliență
RMS = Resources Management System (Sistem de Management al Resurselor)
SNA = Strategia Națională Anticorupție

I. Introducere. Informații generale relevante

Elaborarea unui nou cadru de dezvoltare strategică la nivelul sistemului judiciar se înscrie în angajamentul sistemului judiciar de a continua experiența anterioară de planificare strategică, concretizată în Strategia de dezvoltare a sistemului judiciar 2015-2020 și Planul de acțiune aferent, care și-au încetat aplicabilitatea la finele anului 2020. Elaborarea și aprobarea celor două documente strategice au reprezentat un demers necesar în contextul în care, după 2008, la nivelul sistemului judiciar nu mai fusese elaborat un document de politică publică care să definească principalele direcții de dezvoltare pentru sistemul judiciar. Strategia fusese asumată de principalele instituții ale sistemului judiciar, iar conținutul său era în acord cu recomandările Comisiei Europene formulate în cadrul Mecanismului de cooperare și de verificare (MCV), precum și cu principalele recomandări formulate de experții Băncii Mondiale în cadrul proiectului "Analiza funcțională a sectorului justiției din România" (Judicial Functional Review).

Chiar dacă după cinci ani de aplicare a cadrului strategic 2016 - 2020, gradul de implementare a măsurilor a fost relativ scăzut¹, o serie de măsuri cu un impact potențial semnificativ asupra sistemului judiciar au fost realizate, dar pași importanți rămân de parcurs până la obținerea rezultatelor așteptate. Amintim în acest sens înființarea, printr-un protocol încheiat în 2016², a Consiliului de Management Strategic (COMS), format din conducerea Ministerului Justiției, Consiliului Superior al Magistraturii, Ministerului Public și Înaltei Curți de Casație și Justiție, responsabil de stabilirea strategiei și a viziunii de dezvoltare pe termen mediu și lung, precum și a priorităților generale ale sistemului judiciar. Deși potrivit protocolului de înființare a fost stabilită o periodicitate (trimestrial) pentru reuniunile COMS, acesta s-a întâlnit sporadic de la înființare. Regulamentul de organizare și funcționare a COMS a fost aprobat prin Hotărârea nr. 1/30.06.2021 de către Consiliul de Management Strategic. Au fost create premisele utilizării managementului strategic la nivelul sistemului judiciar prin implementarea proiectului "Dezvoltarea și implementarea unui sistem integrat de management strategic la nivelul sistemului judiciar - SIMS" (SIPOCA 55), dar este necesară continuarea demersurilor pentru internalizarea acestuia la nivelul sistemului judiciar.

De asemenea, o serie de proiecte ample au fost demarate. Printre acestea se numără (1) proiectul de dezvoltare a sistemului electronic de management al cauzelor - ECRIS V ce va avea o contribuție semnificativă la transformarea digitală a sistemului judiciar, având în vedere că una dintre funcționalitățile majore o va reprezenta Dosarul Electronic, ce va permite beneficiarilor o gestiune integral electronică a documentelor din dosare (la nivel de instanțe și parchete), fără a exclude însă utilizarea hârtiei, pentru a nu îngreuna accesul la justiție al persoanelor care nu au posibilitatea utilizării tehnologiei și (2) derularea unor programe de investiții pentru construirea/modernizarea sediilor instanțelor judecătorești și ale parchetelor, realizate fie în regim propriu, fie în colaborare cu Compania Națională de Investiții, fie din fonduri externe rambursabile (Banca Mondială). În plus, menționăm că în perioada 2015-2020 au fost demarate și se află în curs de implementare mai multe proiecte destinate îmbunătățirii diferitelor componente ale sistemului judiciar (ex. transparență și comunicare, managementul instanțelor și parchetelor etc), proiecte

¹ Aproximativ 31% dintre măsuri finalizate, 60% în curs de realizare și 9% nedemarate.

² <http://www.just.ro/wp-content/uploads/2016/12/201612071008.pdf>

finanțate în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă sau prin Mecanismul Financiar Norvegian 2014-2021 (MFN 2014-2021). Dat fiind impactul potențial semnificativ asupra sistemului judiciar se impune continuarea acestor proiecte în perioada următoare.

O nouă strategie care să continue eforturile de modernizare și consolidare a sistemului judiciar este susținută și de recomandările Comisiei Europene exprimate în Raportul privind Mecanismul de Cooperare și de Verificare³, dar și de obiectivele distinct enunțate în cadrul Programului de Guvernare 2021-2024⁴ și Planul Național de Redresare și Reziliență⁵. Astfel, Comisia Europeană a adoptat la data de 8 iunie 2021 cel mai recent raport privind evoluția situației din România în materie de reformă a sistemului judiciar și luptă împotriva corupției, în contextul angajamentelor asumate de aceasta în cadrul Mecanismului de Cooperare și de Verificare (MCV), în cadrul căruia a subliniat necesitatea definirii unui nou cadru de planificare strategică pentru perioada post-2021: „o nouă viziune și o nouă strategie pentru o dezvoltare eficace și durabilă a sistemului judiciar în următorii ani vor fi o completare importantă a cadrului juridic revizuit prin legile justiției. Acestea ar permite Consiliului de Management Strategic să devină un forum activ, în măsură să răspundă principalelor întrebări strategice relevante pentru sistemul judiciar, să acționeze în vederea obținerii consensului și să consolideze încrederea între principalele instituții judiciare și guvernamentale. Acesta ar fi un pas important pentru a demonstra că există structuri durabile, în măsură să continue reforma după încheierea MCV.”

În plus, elaborarea și aprobarea unei strategii de dezvoltare a sistemului judiciar pentru perioada 2022 - 2025 reprezintă unul dintre indicatorii reformei ”Garantarea independenței justiției, creșterea calității și eficienței acesteia” asumate de România în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență. Acesta include o descriere a elementelor principale pe care trebuie să le includă noua strategie, respectiv faptul că aceasta se va axa pe doi piloni: (1) primul pilon va include politici de consolidare a independenței sistemului judiciar și a statului de drept și (2) pilonul al doilea va include politici de consolidare a capacității instituționale în ceea ce privește resursele, procesele și gestionarea, precum și politicile privind calitatea și eficiența serviciilor în sistemul judiciar, cum ar fi: a) utilizarea eficientă a resurselor umane; b) politica de optimizare a infrastructurii instanțelor, inclusiv a infrastructurii fizice; c) transformarea digitală.

În acest context, în care (1) ciclul strategic anterior și-a încetat aplicabilitatea la sfârșitul anului 2020, dar măsuri de impact asupra sistemului judiciar nu au fost finalizate, (2) prin Programul de Guvernare 2021-2024 au fost definite noi priorități guvernamentale ce trebuie implementate, iar (3) sistemul judiciar se confruntă în prezent cu o serie de probleme, pentru a căror soluționare este necesară o abordare sistemică, definirea unui nou cadru strategic de dezvoltare a sistemului judiciar pentru perioada următoare, care să-i asigure o evoluție predictibilă și coerentă, reprezintă principalul instrument de management strategic integrat aplicabil la nivel de sector. În realizarea acestui demers, comunicarea între instituțiile din sistemul judiciar și oferirea de către acestea a suportului și informațiilor necesare au fost esențiale pentru rezultatul procesului de planificare strategică. Au existat, astfel, o comunicare și colaborare strânse între principalele instituții

³ Raport al Comisiei către Parlamentul European și Consiliu privind progresele înregistrate de România în cadrul mecanismului de cooperare și de verificare, Bruxelles, 8.6.2021, COM(2021) 370 final, p. 15.

⁴ Capitolul Ministerul Justiției, punctul B *Justiție și stat de drept*, subpunctul 6 *O viziune strategică pentru funcționarea eficientă a sistemului judiciar*

⁵ Proposal for a Council Implementing Decision on the approval of the assessment of the recovery and resilience plan for Romania, Brussels, 27.9.2021 COM(2021) 608 final, p.477

din sistemul judiciar - Consiliul Superior al Magistraturii, Înalta Curte de Casație și Justiție, Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție și, respectiv, Ministerul Justiției - inclusiv cu instituțiile subordonate acestora. Consultarea și conlucrarea dintre principalele părți interesate ale sistemului judiciar a făcut posibilă dezvoltarea noului cadru de dezvoltare strategică a sistemului judiciar pentru perioada 2022-2025.

Procesul de planificare strategică s-a derulat în baza unei *metodologii privind elaborarea, implementarea și monitorizarea strategiei de dezvoltare a sistemului judiciar*, Strategia de dezvoltare a sistemului judiciar 2022-2025 având la bază o serie de documente de sinteză sau programatice precum analiza prealabilă elaborării noului document strategic, rapoarte ale Comisiei Europene, Programul de Guvernare, Planul Național de Redresare și Reziliență etc. Astfel, demersul metodologic derulat în perioada iunie-noiembrie 2021 avut în vedere la elaborarea *Analizei prealabile elaborării noului document strategic privind sistemul judiciar* a constat în utilizarea unei game variate de instrumente și surse de analiză, precum rapoartele de activitate ale instituțiilor din sistemul judiciar, rapoarte ale diferitelor instituții europene (Raportul privind progresele înregistrate de România în cadrul Mecanismului de Cooperare și de Verificare din 08.06.2021, Raportul din 2021 privind statul de drept - Capitol consacrat situației statului de drept din România), date statistice judiciare privind activitatea instanțelor, respectiv a parchetelor, dar și informații colectate de instituțiile din sistemul judiciar pe baza unor formulare, chestionare, machete (formulare privind analiza mediului intern, mediului extern sau a părților interesate, chestionar privind analiza părților interesate, macheta adevărate funcții/atribuții vs. resurse umane, chestionar pentru colectarea datelor aferente instanțelor judecătorești (chestionarul a fost completat de 82 de respondenți: 14 curți de apel, 32 de tribunale și 36 de judecătoria), chestionar pentru colectarea datelor aferente Ministerului Public). De asemenea, a fost utilizată ca reper și Analiza funcțională a sistemului judiciar - 2013, document elaborat de Banca Mondială⁶. În vederea efectuării unei analize comparative au fost folosite ca surse Raportul de evaluare al Comisiei Europene pentru eficiența Justiției (CEPEJ) din cadrul Consiliului Europei⁷ aferent anului 2018 și Tabloul de bord privind justiția în Uniunea Europeană pentru anul 2020, respectiv 2021⁸. Prin urmare, Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR), rapoartele Comisiei Europene⁹, concluziile analizei prealabile elaborării noului document strategic privind sistemul judiciar, precum și datele suplimentare furnizate de instituțiile din sistemul judiciar au condus la identificarea direcțiilor de dezvoltare a sistemului judiciar pentru următoarea perioadă.

Un rol important în sprijinirea procesului de dezvoltare a sistemului judiciar îl are și Ministerul Afacerilor Interne, ca instituție publică la nivelul căreia funcționează și sunt organizate organe de cercetare penală ale poliției judiciare. Prin raportare la volumul de cauze, distribuția teritorială, resursele alocate și capacitatea rapidă de intervenție, structurile MAI asigură componenta principală în materie de constatare a infracțiunilor și efectuare a urmăririi penale, sub supravegherea procurorului sau din dispoziția acestuia. Astfel, sunt relevante responsabilitățile Poliției Române, Poliției de Frontieră Române, precum și ale altor structuri din cadrul MAI în descoperirea calificată a infracțiunilor și

⁶ <https://www.just.ro/wp-content/uploads/2021/08/Analiza-funcionala-a-sectorului-Justitiei-RO.pdf>

⁷ <https://rm.coe.int/evaluation-report-part-1-english/16809fc058>

⁸ https://ec.europa.eu/info/policies/justice-and-fundamental-rights/upholding-rule-law/eu-justice-scoreboard_en

⁹ Raportul privind progresele înregistrate de România în cadrul Mecanismului de Cooperare și de Verificare din 08.06.2021, Raportul din 2021 privind statul de drept - Capitol consacrat situației statului de drept din România, informațiile completate de instanțe în chestionarul transmis de către Ministerul Justiției în luna septembrie 2021

efectuarea actelor de urmărire penală, fapt ce impune, *în contextul transformării digitale a sistemului judiciar*, asigurarea unei *interoperabilități* a sistemelor informatice ale MAI și bazelor sale de date cu cele ale PÎCCJ și structurile MJ, *implementarea dosarului electronic* la nivelul poliției judiciare a MAI și dezvoltarea capacității de *înregistrare audio/audio-video a declarațiilor* pe parcursul procesului penal.

Astfel, prin cooptarea MAI în procesul de digitalizare a sistemului judiciar se va realiza o creștere a nivelului de adresabilitate către cetățeni, cu implicații pozitive în asigurarea celerității înfăptuirii actului de justiție.

Totodată, structurile MAI exercită responsabilități în prelevarea/ridicarea, de către polițiști-criminaliști, a *mijloacelor de probă cu ocazia cercetării la fața locului*, *analizarea* acestora de către Institutul Național de Criminalistică, precum și *conservarea* lor pe tot parcursul actului de justiție (în camere de corpuri delictive).

Punerea în executare a *mandatelor de supraveghere tehnică*, precum și utilizarea celorlalte metode speciale de cercetare (investigatori sub acoperire, informatori, colaboratori) reprezintă un instrument important prin care Poliția Română contribuie la înfăptuirea actului de justiție și combaterea unor fenomene grave, precum corupția și criminalitatea organizată.

Înfăptuirea justiției este susținută și de elementele de punere în executare a măsurilor dispuse în cursul procesului penal de către magistrați și de protecție a celor ce sprijină actul de justiție, M.A.I. desfășurând ample activități pentru *supravegherea persoanelor față de care au fost dispuse măsuri privative de libertate sau măsuri de control judiciar*, precum și *protecția martorilor amenințați*, vulnerabili și cei incluși în programul de protecție a martorilor.

Noua strategie de dezvoltare a sistemului judiciar vizează, așadar, perioada 2022-2025 și urmărește trei mari direcții de intervenție strategică: (1) independența, calitatea și eficiența actului de justiție, (2) accesul la justiție și (3) combaterea corupției și a criminalității. Fiecare dintre aceste trei direcții de intervenție cuprind obiective strategice structurate pe doi piloni, respectiv pilonul I, ce vizează politici de consolidare a independenței sistemului judiciar și a statului de drept și pilonul al II-lea ce include politici de consolidare a capacității instituționale în ceea ce privește resursele, procesele și gestionarea, precum și politicile privind calitatea și eficiența serviciilor în sistemul judiciar.

Un rol important în monitorizarea implementării Strategiei de dezvoltare a sistemului judiciar 2022-2025 îl va avea Consiliul de Management Strategic (COMS) care, prin intermediul Grupului tehnic de lucru care îl sprijină, va analiza rapoartele semestriale de monitorizare. Aceste rapoarte cuprind o sinteză ce evidențiază rezultatele înregistrate în perioada de monitorizare, concluzii și recomandări.

Strategia de dezvoltare a sistemului judiciar 2022-2025 și Planul de acțiune aferent acesteia vor fi supuse, la sfârșitul anului 2023 și începutul anului 2024, unui amplu proces de revizuire, proces ce urmărește asigurarea sustenabilității proiectului "Analiza funcțională și strategia de dezvoltare a sistemului judiciar post 2020 (ASJ)", cod SIPOCA 756/cod MySMIS 133609, aflat, în prezent, în implementare.

II. Viziune, direcții de intervenție, obiective și indicatori de performanță

Viziune

Prin implementarea prezentei strategii ne propunem să contribuim la o justiție modernă, eficientă, de calitate și accesibilă tuturor, cu un grad ridicat de încredere din partea populației, susținută de politici eficiente de combatere a corupției și criminalității.

Direcții de intervenție, obiective, rezultate așteptate

Prezenta strategie de dezvoltare a sistemului judiciar este construită în jurul a trei direcții majore de intervenție:

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE B: ACCESUL LA JUSTIȚIE

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE C: COMBATerea CORUPȚIEI ȘI CRIMINALITĂȚII

În cadrul fiecărei direcții de intervenție, obiectivele au fost structurate pe doi piloni: Pilonul I - Politici publice, Pilonul II - Capacitatea administrativă. Pilonul I include obiectivele și acțiunile ce urmăresc, în principal, intervenții de natură legislativă, iar Pilonul II include obiectivele și acțiunile cu privire la resurse, procese și politici care să determine îmbunătățirea accesului la justiție, a calității și eficienței serviciilor din sistemul judiciar, dar și asigurarea mijloacelor necesare combaterii corupției și criminalității.

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE

Obiectiv strategic 1: Garantarea independenței justiției, creșterea calității și eficienței acestora

În cadrul acestui obiectiv strategic prioritar sunt consolidarea structurală a sistemului judiciar astfel încât procedurile interne de lucru să fie accelerate, actul de judecată să se fluidizeze prin scurtarea termenelor de judecată, iar calitatea actului de justiție să crească în beneficiul justițiabililor.

Prin proiectele de legi ale justiției se urmărește garantarea și respectarea următoarelor principii: independența judecătorilor și procurorilor, admiterea în profesie și promovarea în carieră pe criterii meritocratice, funcționarea eficientă, transparența și răspunderea Consiliului Superior al Magistraturii (CSM), în calitate sa de garant al independenței justiției, funcționarea eficientă a instanțelor, a Inspecției Judiciare și a Ministerului Public, răspunderea efectivă a magistraților, dar și protecția lor în fața oricăror ingerințe și abuzuri, separația, echilibrul și cooperarea loială dintre puterea judecătorească și celelalte puteri ale statului, respectarea obligațiilor statului român care decurg din rapoartele MCV, GRECO, din avizele Comisiei de la Veneția și, mai nou, din Mecanismul Statului de Drept, la care se adaugă jurisprudența recentă a CJUE și CEDO, precum și cea a Curții Constituționale a României (CCR).

O altă pârghie pentru atingerea acestui obiectiv strategic o reprezintă modernizarea statutului personalului de specialitate judiciară și a altor categorii de personal din instanțe și parchete și valorificarea măsurilor care conduc la concentrarea judecătorilor pe activitatea de judecată..

Obiective specifice:

1. Punerea în acord a "legilor justiției" cu recomandările din rapoartele MCV, GRECO, Comisiei de la Veneția
2. Eliminarea inechităților în domeniul salarizării magistraților și acordării pensiilor de serviciu
3. Modernizarea statutului personalului de specialitate judiciară și a altor categorii de personal din instanțe și parchete și fructificarea oricăror măsuri care conduc la concentrarea judecătorilor pe activitatea de judecată, inclusiv valorificând experiența altor state UE
4. Definitivarea punerii în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, la nivelul sistemului judiciar
5. Modernizarea profesiilor juridice conexe

Principalele rezultate așteptate: legi ale justiției în acord cu recomandările din MCV, GRECO, Comisia de la Veneția; Regulament (UE) 2016/679 privind protecția datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date implementat la nivelul sistemului judiciar; cadru legal adaptat nevoilor de acces în profesie, formare profesională, atribuții și conduită profesională a executorilor judecătorești, precum și de organizare și funcționare a organelor reprezentative ale profesiei etc.

Impact estimat: Implementarea obiectivelor specifice din cadrul acestui obiectiv se va reflecta, în final, într-o mai bună percepție a societății privind independența justiției. Astfel, se estimează că la sfârșitul perioadei de implementare a acestui obiectiv strategic, dar și a celorlalte obiective strategice avute în vedere la nivelul direcției de intervenție A Independența, calitatea și eficiența actului de justiție, percepția privind independența justiției se va situa între 55-60%. Această țintă a fost estimată în baza datelor istorice existente în ceea ce privește evoluția indicelui privind încrederea în justiție în România, furnizate de Eurobarometru Flash FL483: Percepția asupra independenței sistemelor naționale de justiție din UE în rândul publicului (51% în 2016, 50% în 2017, 47% în 2018, 40% în 2019, 37% în 2020, 51% în 2021), precum și a efectelor rezultatelor așteptate a fi obținute prin implementarea obiectivelor din prezenta strategie.

Obiectiv strategic 2: Creșterea calității și eficienței justiției prin transformarea digitală a sistemului judiciar

Calitatea și eficiența justiției sunt strâns legate de transformarea digitală a sistemului judiciar. Prin acest obiectiv se urmărește, printre altele, generalizarea utilizării documentelor electronice, inclusiv a probelor în format digital, simultan cu accelerarea utilizării semnăturilor și sigiliilor electronice. Atingerea acestui obiectiv este condiționată și de o întărire a interoperabilității și securității cibernetice. Dezvoltarea guvernanței IT, prin care să se asigure coordonarea strategică pentru sectorul justiției și eficientizarea aspectelor de administrare IT de zi cu zi prin echipe operaționale, inclusiv pentru securitate

cibernetică și protecție a datelor personale, este esențială pentru realizarea cu succes a acestui obiectiv strategic. Astfel, Ministerul Justiției, Consiliul Superior al Magistraturii, Înalta Curte de Casație și Justiție, Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, instanțele și parchetele colaborează în vederea dezvoltării unui sistem informatic unitar și funcțional. Investițiile avute în vedere (ex. modernizare camere de date (Data Rooms), operaționalizare Data Center, stații de lucru, servere etc.) vor asigura îmbunătățirea tehnologică a infrastructurii IT la nivelul sistemului judiciar, ceea ce va conduce la o creștere în calitate și eficiență a serviciilor judiciare.

Obiective specifice:

1. Generalizarea utilizării dosarului electronic, a semnăturilor și sigiliilor electronice de către judecători, procurori, grefieri, polițiști judiciari și parteneri majori (avocați, notari, executori judecătorești)
2. Elaborarea și implementarea unor politici de dezvoltare a guvernanței IT, prin care să se asigure coordonarea strategică pentru sectorul justiției și eficientizarea aspectelor de administrare IT de zi cu zi prin echipe operaționale, inclusiv pentru securitate cibernetică și protecție a datelor personale
3. Modernizarea infrastructurii IT de la nivel local (instanțe, parchete, birouri etc.): servere de management/administrare LAN, scanner, laptopuri, soluții de comunicații unificate (VoIP pentru Ministerul Justiției și instituții subordonate), inclusiv pentru asigurarea desfășurării activității în regim de telemuncă
4. Modernizarea infrastructurii IT și dezvoltarea serviciilor electronice destinate activității organelor de cercetare penală ale poliției judiciare în contextul constituirii/utilizării dosarului electronic
5. Modernizarea dotării tehnice pentru supraveghere video, audio și alte echipamente specializate pentru alte procese critice (de ex., upgrade tehnologic pentru creșterea calității serviciilor de expertiză criminalistică, echipamente specializate de supraveghere video și audio)
6. Tranziția către un sistem electronic de management al cauzelor modern și adaptat nevoilor sistemului judiciar
7. Realizarea și operaționalizarea unui centru de date integrat pentru sistemul judiciar
8. Extinderea schimburilor de date - interoperabilitate atât la nivel național, cât și cross EU, inclusiv cu sistemele e-Evidence Digital Exchange System (eEDES), eCODEX
9. Dezvoltarea de sisteme integrate pentru înregistrarea audio-video în sălile de judecată, transcrierea automată (speech2text) și programare videoconferințe (inclusiv integrare cu ECRIS V)
10. Finalizarea extinderii RMS la nivelul MJ și al instanțelor, asigurarea suportului continuu în utilizarea acestuia și menținerea permanentă a sistemului în stare optimă de funcționare
11. Dezvoltarea și implementarea unei aplicații informatice destinate gestionării și interconectării noilor instrumente de management dezvoltate

Principalele rezultate așteptate: cadrul legal specific pregătit pentru utilizarea dosarului electronic, a semnăturilor și sigiliilor electronice la nivelul sistemului judiciar, precum și la nivelul poliției judiciare a MAI; 4.000 utilizatori care pot lucra la distanță; 400 utilizatori telefonie VoIP; 100% instanțe care au implementat dosarul electronic național unic; 100% declarațiile martorilor în cadrul procesului transcrise literal; minim 50% din polițiștii judiciari ai MAI cu acces direct la dosarul electronic; minim 350 de sisteme destinate înregistrării audio/ audio-video a declarațiilor în cursul urmăririi penale și sistem MAI de videoconferință interoperabil și infrastructura necesară, pentru eficientizarea actului de supraveghere a urmăririi penale; 60 laboratoare criminalistice mobile, 60 kituri echipamente specifice CFL, 43 kituri de expertiză criminalistă și identificare judiciară; 4 centre regionale de expertiză criminalistică acreditate.

De asemenea, rezultatul așteptat vizează și dotarea adecvată cu echipamente specializate, pentru punerea în executare a metodelor speciale de supraveghere sau cercetare prevăzute de Codul de procedură penală, precum și sistemul de monitorizare a persoanelor care fac obiectul supravegherii judiciare.

Impact estimat: Implementarea obiectivelor specifice din cadrul acestui obiectiv se va reflecta, în cele din urmă, în rata de soluționare a dosarelor calculată ca raportul dintre dosarele soluționate și totalitatea dosarelor aflate pe rolul instanțelor naționale în anul de referință. Astfel, se estimează ca la sfârșitul perioadei de implementare a prezentei Strategii rata de soluționare a dosarelor să crească de la 69%, în anul 2020, la 72%, în anul 2025. Aceste ținte au fost estimate în baza datelor istorice existente în ceea ce privește evoluția ratei de soluționare a dosarelor (72,7% în 2016, 71,87% în 2017, 72,7% în 2018, 72,3% în 2019, 68,7% în 2021) fiind coroborate cu efectele rezultatelor așteptate a fi obținute prin implementarea obiectivelor specifice aferente acestui obiectiv strategic, dar și ale celorlalte obiective strategice din cadrul direcției de intervenție A Independența, calitatea și eficiența actului de justiție.

Obiectiv strategic 3: Dezvoltarea politicii de resurse umane la nivelul sistemului judiciar, în acord cu (noul) cadrul normativ care să asigure necesarul sistemului judiciar în condiții de eficiență și eficacitate

Factorul uman existent la nivelul sistemului judiciar reprezintă principala resursă a acestuia. Asigurarea unei pregătiri continue a resurselor umane, în concordanță cu nevoile de instruire, dar și un nivel corespunzător al numărului acestora se reflectă direct în nivelul calității și eficienței serviciilor judiciare. Astfel, prin acest obiectiv strategic se urmărește îmbunătățirea calitativă și cantitativă a resurselor umane existente la nivelul sistemului judiciar printr-o formare profesională adaptată nevoilor tuturor categoriilor de personal și, respectiv, printr-o politică de continuă ajustare a numărului de personal la volumul de muncă.

Obiective specifice:

1. Asigurarea formării profesionale continue a judecătorilor, procurorilor și grefierilor
2. Adaptarea programelor de formare profesională a magistraților în sensul creșterii importanței în pregătirea practică a acestora, la nivelul INM
3. Dezvoltarea abilităților non-juridice specifice profesiilor de judecător și procuror
4. Ocuparea posturilor vacante de judecători și procurori din sistemul judiciar

5. Dezvoltarea și operaționalizarea unui mecanism de asistență și evaluare psihologică a judecătorilor și procurorilor
6. Suplimentarea posturilor de personal auxiliar: grefieri și specialiști IT, la instanțe și parchete
7. Echilibrarea schemelor de personal
8. Elaborarea unei Strategii/plan de dezvoltare a resurselor umane la nivelul instanțelor judecătorești

Rezultate așteptate: 300 sesiuni de formare realizate și 6000 judecători, procurori, grefieri instruiți; 95% grad de ocupare a posturilor de judecători; 80-85% grad de ocupare a posturilor de procurori; 85% din posturile de procuror din schema de personal a DNA ocupate etc.

Impact estimat: Implementarea obiectivelor specifice din cadrul acestui obiectiv se va reflecta, în final, în rata de soluționare a dosarelor, precum și într-un procent mai mic al dosarelor în care hotărârile/încheierile au fost redactate peste termen. Astfel, se estimează că la sfârșitul perioadei de implementare a prezentei strategii, rata de soluționare a dosarelor (calculată ca raportul dintre dosarele soluționate și totalitatea dosarelor aflate pe rolul instanțelor naționale) va crește de la 69%, în anul 2020, la 72% în anul 2025. De asemenea, se estimează o scădere a procentului dosarelor în care hotărârile/încheierile au fost redactate peste termen, de la 23,7%, în anul 2021, la 20% în anul 2025.

Aceste ținte au fost estimate în baza datelor istorice existente în ceea ce privește evoluția ratei de soluționare a dosarelor (72,7% în 2016, 71,87% în 2017, 72,7% în 2018, 72,3% în 2019, 68,7% în 2021), respectiv, a procentului de dosare în care hotărârile/încheierile au fost redactate peste termen (26,8% în 2017, 28,3% în 2018, 25,3% în 2019, 25,7% în 2020, 23,7% în 2021), fiind coroborate cu efectele rezultatelor așteptate a fi obținute prin implementarea obiectivelor specifice aferente acestui obiectiv strategic, dar și ale celorlalte obiective strategice din cadrul direcției de intervenție A Independența, calitatea și eficiența actului de justiție.

Obiectiv strategic 4: Optimizarea funcționării instanțelor judecătorești

În perioada 2022-2025, alături de asigurarea resurselor necesare funcționării instanțelor judecătorești - care a reprezentat un element prezent în documentele strategice anterioare - se va acorda atenție sporită relației cu părțile interesate, percepției acestora privind accesul la justiție, precum și dezvoltării unor mecanisme de sesizare/colectare-analiză/soluționare a problemelor cu care se confruntă instanțele.

Obiective specifice:

1. Realizarea unei analize aprofundate a performanței la nivelul instanțelor pentru a identifica, printre altele: cauzele care determină variațiile la nivelul gradului de încărcare raportat la eficiența instanțelor, cauzelor care au stat la baza valorilor înregistrate de indicatorii de eficiență etc.
2. Definirea și implementarea unui mecanism unitar de evaluare periodică a satisfacției părților interesate (ex. cetățeni/justițiabili/avocați etc.) la nivelul tuturor instanțelor, inclusiv percepția privind accesul la justiție

3. Definirea și implementarea unui mecanism integrat instanțe-CSM-MJ de sesizare/colectare-analiză/soluționare a problemelor/situațiilor cu care se confruntă instanțele

Rezultate așteptate: evaluarea satisfacției părților interesate realizată cel puțin o dată pe an la instanțe judecătorești; mecanism de sesizare/colectare-analiză/soluționare a problemelor utilizat de către instanțele judecătorești.

Impact estimat: Implementarea obiectivelor specifice din cadrul acestui obiectiv se va reflecta, în final, în creștere procentului instanțelor cu grad de eficiență „foarte eficient” de la 18% în 2020, la 23% în 2025. Atingerea acestei ținte este coroborată cu efectele rezultatelor așteptate a fi obținute prin implementarea obiectivelor specifice aferente acestui obiectiv strategic, dar și ale celorlalte obiective strategice din cadrul direcției de intervenție A Independența, calitatea și eficiența actului de justiție.

Obiectiv strategic 5: Consolidarea capacității instituționale a Consiliului Superior al Magistraturii și a instituțiilor subordonate

Pentru a asigura îndeplinirea adecvată a atribuțiilor Consiliului Superior al Magistraturii de garant al independenței justiției, de gestionare a carierei profesionale a magistraților, precum și a celor privind organizarea și funcționarea instanțelor și parchetelor, importantă în perioada următoare este asigurarea resurselor umane, materiale și digitale.

Obiective specifice:

1. Consolidarea capacității instituționale a Consiliului Superior al Magistraturii prin asigurarea prezenței unui reprezentant al profesiei de avocat și prin interconectarea formelor de pregătire inițială și formare continuă ale avocaților și magistraților
2. Ocuparea posturilor vacante, la nivelul CSM
3. Îmbunătățirea politicii de formare profesională continuă a personalului CSM
4. Realizarea și implementarea unei soluții informatice de gestionare a activității aparatului tehnic și de relaționare cu alte instituții/organizații din interiorul și din afara sistemului judiciar (CSMapp)
5. Modernizarea dotării tehnice pentru asigurarea unei comunicări mai sigure în condiții de distanțare socială
6. Reabilitarea imobilului în care își desfășoară activitatea Institutul Național al Magistraturii și Școala Națională de Grefieri și asigurarea dotărilor necesare

Rezultate așteptate: Sediul INM și SNG conform din punct de vedere al condițiilor de muncă; grad de ocupare a posturilor de 90%; Streaming video de calitate HD în cadrul ședințelor CSM.

Impact estimat: Implementarea obiectivelor specifice din cadrul acestui obiectiv se va reflecta, în final, într-o mai bună percepție a societății privind independența justiției. Astfel, se estimează că la sfârșitul perioadei de implementare a acestui obiectiv strategic, dar și a celorlalte obiective strategice avute în vedere la nivelul direcției de intervenție A Independența, calitatea și eficiența actului de justiție, percepția privind independența justiției se va situa între 55-60%. Această țintă a fost estimată în baza datelor istorice existente în ceea ce privește evoluția indicelui privind încrederea în justiție în România,

furnizate de Eurobarometru Flash FL483: Percepția asupra independenței sistemelor naționale de justiție din UE în rândul publicului (51% în 2016, 50% în 2017, 47% în 2018, 40% în 2019, 37% în 2020, 51% în 2021), precum și a efectelor rezultatelor așteptate a fi obținute prin implementarea obiectivelor din prezenta strategie.

Obiectiv strategic 6: Consolidarea capacității instituționale la nivelul ÎCCJ

Pornind de la principalele probleme cu care se confruntă, în prezent, Înalta Curte de Casație și Justiție, consolidarea capacității instituționale a ÎCCJ se va concentra, pe de o parte, pe asigurarea condițiilor optime de desfășurare a activității instituționale, iar pe de altă parte, pe revizuirea competențelor ÎCCJ în vederea îmbunătățirii eficienței proceselor judiciare desfășurate la nivelul acesteia.

Obiective specifice:

6.1. Asigurarea unui sediu ÎCCJ necesar desfășurării activității în condiții optime

6.2. Reașezarea competenței de judecată a ÎCCJ și adaptarea schemei de personal la noile competențe

Rezultate așteptate: sediu ÎCCJ adecvat desfășurării activității; cadru normativ privind competențele ÎCCJ actualizat.

Impact estimat: Implementarea obiectivelor specifice din cadrul acestui obiectiv se va reflecta, în final, în rata de soluționare a dosarelor (calculată ca raport dintre dosarele soluționate și totalitatea dosarelor aflate pe rolul ÎCCJ). Astfel, se estimează că la sfârșitul perioadei de implementare a prezentei strategii, rata de soluționare a dosarelor va crește de la 62%, în anul 2021, la 65% în anul 2025. Această țintă a fost estimată în baza datelor istorice existente în ceea ce privește evoluția ratei de soluționare a cauzelor de judecată (48% în 2017, 54% în 2018, 49% în 2019, 57% în 2020, 62% în 2021), precum și a efectelor rezultatelor așteptate a fi obținute prin implementarea obiectivelor specifice ale acestui obiectiv strategic.

Obiectiv strategic 7: Consolidarea capacității instituționale la nivelul PÎCCJ și al instituțiilor subordonate

Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție coordonează activitatea parchetelor din subordine, îndeplinește atribuțiile prevăzute de lege, are personalitate juridică și gestionează bugetul Ministerului Public. În acest sens, PÎCCJ asigură resurse și stabilește politici în vederea eficientizării combaterii infracționalității și îndeplinirii rolului constituțional al procurorului.

Resursele de timp ale procurorilor pot fi optimizate prin gestionarea centralizată a principalelor aplicații IT folosite, astfel încât contribuțiile Ministerului Public în activitățile interinstituționale să reducă volumul de muncă pentru unitățile din ierarhie.

Obiective specifice:

1. Amenajarea și dotarea unei camere de date (Data Room) a PÎCCJ
2. Modernizarea dotării tehnice pentru asigurarea unei comunicări mai sigure
3. Optimizarea funcționării parchetelor din perspectiva tehnologiei informației

Rezultate așteptate: spațiu echipat (data room) corespunzător pentru a asigura funcționarea sistemelor informatice fără întreruperi 24/7/365; sisteme de video-

conferință instalate în parchetele beneficiare; sistem de comunicație WAN al parchetelor modernizat; sistem funcțional de telefonie VoIP la nivelul PICCJ și parchetelor subordonate; rețele LAN omogene și securizate care asigură vitezele de acces solicitate de aplicațiile și echipamentele PICCJ; sistem integrat de stocare și securizare a accesului la date la nivelul unităților de parchet.

Obiectiv strategic 8: Consolidarea capacității instituționale a Ministerului Justiției, precum și a instituțiilor subordonate

În calitate de instituție cu competențe în elaborarea politicilor publice specifice sistemului judiciar, dar și de ordonator principal de credite și, respectiv de coordonator în domeniul IT pentru instanțele de judecată, Ministerul Justiției are un rol esențial în guvernarea sistemului judiciar. Prin acest obiectiv se urmărește asigurarea resurselor și capacităților necesare îndeplinirii misiunii Ministerului Justiției de a contribui la buna funcționare a sistemului judiciar și la asigurarea condițiilor îndeplinirii justiției ca serviciu public. Astfel, dezvoltarea capacității de management strategic, consolidarea capabilităților de guvernare IT, asigurarea resurselor umane necesare implementării proiectului ”Cartierul pentru Justiție” sau îmbunătățirea funcției de control a ministerului se numără printre obiectivele specifice urmărite a fi realizate în cadrul acestui obiectiv strategic.

În contextul în care resursele umane reprezintă cea mai importantă resursă a unei organizații, iar în Ministerului Justiției (MJ) există numeroase probleme legate de gestionarea acestora, se impune elaborarea unei strategii privind managementul resurselor umane care să asigure o viziune de dezvoltare în perioada următoare, precum și o serie de soluții pentru dificultățile întâmpinate. Astfel, viitoarea strategie va cuprinde toate domeniile managementului resurselor umane: selecția/recrutarea, încadrarea, formarea inițială, evaluarea, promovarea, răspunderea disciplinară, formarea continuă și va viza și toate categoriile de personal care își desfășoară activitatea în MJ.

Obiective specifice:

1. Adaptarea structurii organizatorice a MJ la atribuțiile din prevederile legale în vigoare
2. Îmbunătățirea politicii de resurse umane la nivelul MJ
3. Asigurarea desfășurării în condiții optime a activităților din domeniul tehnologiei informației
4. Îmbunătățirea capacității DIPFIE-MJ în vederea implementării proiectului ”Cartierul Justiției” și componenta IT a Proiectului „Îmbunătățirea Serviciilor Judiciare”/ocuparea posturilor vacante
5. Asigurarea resurselor necesare gestionării proiectelor (pe toate fazele ciclului de proiect)
6. Îmbunătățirea funcției de control la nivelul Ministerului Justiției
7. Dezvoltarea funcției de management strategic la nivelul Ministerului Justiției (planificare strategică: elaborare analize și strategii, studii de impact etc., monitorizare implementare documente strategice, evaluarea de politici publice), prin crearea unui compartiment (direcție/serviciu) specific care să cuprindă specialiști în organizare judiciară, specialiști în procese și proceduri judiciare, precum și specialiști în planificare strategică, monitorizare și evaluare politici publice

8. Îmbunătățirea funcționării Registrului electronic al asociațiilor, fundațiilor și federațiilor și registrele asociate
9. Îmbunătățirea politicii de resurse umane la nivelul ANP, în principal prin continuarea demersurilor de ocupare a posturilor vacante în vederea îmbunătățirii gradului de ocupare a posturilor prevăzute în statele de organizare ale unităților subordonate Administrației Naționale a Penitenciare, prin scoaterea la concurs a unui număr cât mai mare de posturi vacante, în funcție de creditele bugetare aprobate, în special pe sectoarele cu deficit de personal încadrat, concomitent cu intensificarea și diversificarea activităților specifice de recrutare a candidaților pentru instituțiile de învățământ care pregătesc polițiști de penitenciare
10. Consolidarea capacității instituționale a ANP din perspectiva tehnologiei informației
11. Continuarea digitalizării serviciilor la nivelul ONRC
12. Creșterea capacității ANC de soluționare a cererilor privind cetățenia prin asigurarea resurselor umane necesare și prin modernizare digitală
13. Amenajarea unui sediu pentru Direcția de Probațiune Ilfov și Direcția de Probațiune București

Rezultate așteptate: 55 posturi ocupate la nivelul schemei de personal a DTI; 11 posturi nou ocupate la nivelul DIPFIE; compartiment de planificare strategică înființat; compartiment privind gestionarea ajutorului public judiciar înființat etc.

Impact estimat: Rezultatele urmărite a fi obținute în urma implementării obiectivelor specifice din cadrul acestui obiectiv vor avea un impact direct asupra părților interesate ale Ministerului Justiției: autorității și instituții publice, personal MJ, cetățeni etc. Astfel, impactul estimat se va reflecta, în principal, într-o îmbunătățire a percepției părților interesate ale MJ cu privire la activitatea ministerului, estimându-se o creștere de la 4,85 în 2020, la 4,95 în 2025.

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE B: ACCESUL LA JUSTIȚIE

Obiectiv strategic 1: Extinderea accesului cetățenilor la justiție, precum și la asistență judiciară

Pentru atingerea acestui obiectiv ne propunem să analizăm nivelul taxelor judiciare de timbru și modalitățile de plată a acestora, dar și remedierea situațiilor care restrâng considerabil accesul la justiție. De asemenea, apreciem că este necesară adoptarea unei politici publice articulate privind asistența judiciară care să includă mecanisme de monitorizare a impactului acesteia la nivelul justițiabililor, în special al grupurilor vulnerabile.

Asigurarea condițiilor îndeplinirii justiției ca serviciu public implică în mod esențial o infrastructură adecvată care să faciliteze accesul la justiție. Luând în considerare situația critică a unor sedii de instanță/parchete, depreciate fizic, necorespunzătoare din punct de vedere al spațiilor, al asigurării fluxurilor de circulație, dotărilor și amenajărilor, prezenta Strategie acordă o atenție sporită reabilitării infrastructurii instanțelor judecătorești și parchetelor, vizându-se atât repararea, amenajarea, modernizarea și reabilitarea sediilor existente, construirea unor noi sedii de instanță, extinderea sediilor actuale, cât și dotarea corespunzătoare a acestora cu facilități pentru persoanele cu dizabilități, precum și pentru victimele minore.

Obiective specifice

1. Îmbunătățirea politicii privind taxele judiciare de timbru
2. Optimizarea accesului la ajutorul public judiciar
3. Elaborarea unei strategii privind protecția juridică a minorului
4. Înființarea și operaționalizarea la nivelul MJ a unui compartiment dedicat gestionării politicii de asistență judiciară (asistență judiciară în cauzele penale, precum și acordare ajutor public judiciar)
5. Relansarea proiectului Educația juridică în școli, în colaborare cu Ministerul Educației și Uniunea Națională a Barourilor din România
6. Îmbunătățirea cadrului tehnic privind proiectarea sediilor de instanțe judecătorești care va permite o dezvoltare unitară a infrastructurii instanțelor, în acord cu ultimele evoluții în materie de accesibilitate, comunicații și tranziție verde
7. Construirea a 3 noi sedii de instanțe care vor respecta obiectivul de a realiza necesarul de energie primară cu cel puțin 20% mai mic decât cerința pentru clădirile al căror consum de energie este aproape egal cu zero (NZEB) în conformitate cu orientările naționale, care vor fi asigurate prin certificate de performanță energetică
8. Finalizarea negocierii acordurilor de împrumut dintre Guvern și Banca Mondială, necesare finanțării proiectării complete și realizării lucrărilor de construcții și de instalații, inclusiv supraveghere de lucrări, aferente Cartierului pentru Justiție, precum și ratificarea acestora prin lege
9. Continuarea implementării programelor investiționale în infrastructura instanțelor și parchetelor
10. Elaborarea unei strategii la nivelul întregului sector judiciar pentru digitalizarea arhivei fizice
11. Asigurarea unei standardizări a informațiilor puse la dispoziția justițiabililor
12. Amenajarea și dotarea spațiilor de la nivelul instanțelor, la nevoile persoanelor cu dizabilități
13. Dotarea instanțelor și parchetelor cu săli de audiere, amenajate în mod special, pentru victimele minore, atât în procesele penale, cât și în cele civile, pentru a nu expune victimele minore unor traume suplimentare în prezența agresorilor
14. Dotarea structurilor poliției în cadrul cărora funcționează organe ale poliției judiciare cu spații de audiere, amenajate în mod adecvat

Printre rezultate așteptate menționăm o valoare crescută a fondurilor de asistență judiciară accesate, dar și o reducere a nivelului taxelor judiciare de timbru dacă acestea restrâng considerabil accesul la justiție; procent ridicat al instanțelor judecătorești conforme din punct de vedere al accesului la justiție și al condițiilor de muncă; cel puțin câte un spațiu de audiere pentru poliția judiciară a MAI la nivelul polițiilor orășenești (similar)/Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră și minim 400 de spații de audiere amenajate.

Impact estimat: Implementarea acestui obiectiv strategic va contribui la creșterea accesului justițiabililor la serviciile judiciare din perspectiva taxelor judiciare, dar și a capacității de gestionare a ajutorului public judiciar, aspecte ce se vor reflecta, în cele din urmă, într-o mai bună percepție a societății asupra procedurilor judiciare din punct de vedere al duratei și al costurilor. Astfel, se estimează că la sfârșitul perioadei de

implementare a acestui obiectiv strategic (dar și a celorlalte obiective strategice din prezenta Strategie), percepția privind necesitatea îmbunătățirii procedurilor judiciare din perspectiva duratei și costurilor se va situa între 80-85%. Această țintă a fost estimată pornind de la nivelul percepției privind necesitatea îmbunătățirii procedurilor judiciare din perspectiva duratei și costurilor, furnizat de Eurobarometru Special: Stat de Drept (85% în 2019), ținând cont de efectele rezultatelor așteptate a fi obținute prin implementarea obiectivelor din prezenta Strategie, pe de-o parte, și raportându-ne, pe de altă parte, la nivelurile înregistrate în anul 2019 în țări din Europa Centrală și de Est, precum Austria (81%), Polonia (82%), Estonia (84%), Slovacia (93%), Croația (93%) sau Ungaria (93%).

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE C: COMBATERICA CORUPȚIEI ȘI CRIMINALITĂȚII

Obiectiv strategic: Intensificarea luptei împotriva corupției și criminalității

Esențială pentru atingerea acestui obiectiv este punerea în acord a dispozițiilor Codului penal și ale Codului de procedură penală cu prevederile Constituției, așa cum au fost interpretate prin decizii ale Curții Constituționale de admitere a unor excepții de neconstituționalitate referitoare la dispozițiile din aceste acte normative.

De asemenea, apare ca necesară operaționalizarea unui compartiment multidisciplinar dedicat investigațiilor financiare privind urmărirea, identificarea și sechestrarea produsului infracțiunii, format din specialiști proprii și ofițeri de poliție judiciară detașați în cadrul DIICOT. Astfel, activitatea de recuperare a produsului infracțiunilor necesită consolidare în contextul în care, în majoritatea dosarelor penale având ca obiect infracțiuni de competența DIICOT, obținerea unor venituri ilicite substanțiale apare ca principală preocupare a grupărilor criminale organizate.

Pentru combaterea infracțiunilor de mediu și lupta împotriva criminalității de mediu urmăm adoptarea unor soluții legislative de clarificare a competențelor materiale, precum și specializarea procurorilor la nivelul parchetelor teritoriale pentru investigarea cu celeritate a tuturor infracțiunilor de mediu.

Obiective specifice

1. Punerea Codului penal și a Codului de procedură penală în acord cu dispozițiile constituționale, astfel cum reiese din deciziile Curții Constituționale, cu luarea în considerare a recomandărilor MCV
2. Îmbunătățirea cadrului legal și instituțional privind prevenirea și combaterea infracțiunilor de mediu
3. Consolidarea efectivelor de poliție judiciară la nivelul parchetelor și structurilor MAI la nivelul cărora este organizată poliția judiciară; efectuarea unei analize instituționale și juridice comparate cu situația din alte state membre UE
4. Extinderea competenței DNA în vederea cuprinderii unor infracțiuni asimilabile corupției, precum și a infracțiunilor grave de mediu
5. Modificarea procedurii de numire, a cerințelor de vechime pentru procurorii DNA
6. Extinderea mandatului legal al Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate în vederea sporirii competențelor
7. Consolidarea capacității administrative și logistice ale Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate

8. Consolidarea infrastructurii IT a Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate
9. Asigurarea necesităților de formare profesională în domeniul recuperării creanțelor provenite din infracțiuni
10. Dezvoltarea infrastructurii camerelor de corpuri delictive pentru asigurarea conservării, securității și trasabilității acestora pe parcursul procesului penal
11. Specializarea procurorilor la nivelul parchetelor teritoriale, precum și a polițiștilor judiciari, pentru investigarea cu celeritate a tuturor infracțiunilor de mediu
12. Eficientizarea alocării resurselor umane și materiale pentru combaterea infracțiunilor de mediu
13. Asigurarea necesarului de polițiști judiciari la parchete și la structurile MAI la nivelul cărora este organizată poliția judiciară pentru a sprijini/realiza activitatea de urmărire penală
14. Asigurarea resurselor materiale și umane necesare Serviciului de combatere a traficului de persoane din cadrul DIICOT
15. Întărirea capacității de colectare, procesare și analiză a datelor în cauzele complexe
16. Îmbunătățirea activității de urmărire penală la nivelul DNA prin asigurarea logisticii necesare

Printre rezultatele așteptate menționăm: legislație penală și procesual penală modernizată și coerentă, având la bază o viziune de politică penală sistemică; grad îmbunătățit de valorificare a bunurilor indisponibilizate; grad îmbunătățit de conservare, securizare și trasabilitate a probelor și mijloacelor de probă; rată ridicată de soluționare la parchete a dosarelor având ca obiect infracțiuni de mediu; analiză națională de riscuri și amenințări privind criminalitatea organizată; capacitate crescută de valorificare în cadrul procesului penal de analiză a datelor în cauzele complexe de criminalitate gravă.

Impact estimat: prin implementarea obiectivelor specifice menționate mai sus, ce vizează atât îmbunătățirea legislației existente, cât și a capacității administrative în domeniul corupției și criminalității organizate, coroborat cu obiectivele altor documente strategice în domeniu (a se vedea capitolul III Priorități, politici și cadrul legal existente), se estimează o îmbunătățire a *percepției privind răspândirea corupției în România*. Astfel, se estimează că la sfârșitul perioadei de implementare a prezentei Strategii, percepția privind răspândirea corupției în România se va situa între 75-80%. Această țintă a fost estimată în baza datelor istorice existente în ceea ce privește evoluția percepției privind răspândirea corupției în România, furnizate de Eurobarometru special privind corupția (93% în 2013, 80% în 2017, 83% în 2019), precum și a efectelor rezultatelor așteptate a fi obținute prin implementarea obiectivelor din prezenta Strategie, dar și a celorlalte obiective ce se regăsesc în cadrul documentelor strategice în vigoare, ce vizează domeniul corupției și criminalității.

III. Priorități, politici și cadrul legal existent

În procesul de definire a priorităților pentru perioada 2022-2025 au fost avute în vedere, alături de recomandările din diferitele rapoarte ale Comisiei Europene sau reformele din Planul Național de Redresare și Reziliență aferente sistemului judiciar, și obiectivele incluse în Programul de Guvernare 2021 - 2024, cel mai important în domeniul Justiție și stat de drept fiind „finalizarea monitorizării României prin Mecanismul de Cooperare și de

Verificare (MCV)”, încheind astfel „procesul de integrare a României în spațiul democratic european, prin definitivarea reformelor ireversibile în domeniul justiției.” De altfel, obiectivele generale și specifice cuprinse în această strategie se completează cu prevederile celorlalte documente programatice (strategii naționale și sectoriale, memorandumuri), cum sunt:

- ✓ Strategia Națională Anticorupție 2021-2025, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1.269/2021;
- ✓ Strategia națională împotriva criminalității organizate 2021-2024, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 930 din 2021;
- ✓ Strategia națională privind recuperarea creanțelor provenite din infracțiuni pentru perioada 2021 - 2025 - „Criminalitatea nu este profitabilă!” și Planul de acțiune pentru implementarea acesteia, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 917 din 2021;
- ✓ Strategia de dezvoltare a sistemului național de probațiune din România pentru perioada 2021-2025, precum și Planul general de acțiune pentru implementarea Strategiei de dezvoltare a sistemului național de probațiune din România pentru perioada 2021-2025, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 863 din 2021;
- ✓ Strategia națională de reintegrare socială a persoanelor private de libertate 2020-2024, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 430/2020;
- ✓ Memorandumul privind Planul de acțiune pentru perioada 2020-2025, elaborat în vederea executării hotărârii-pilot Rezmiveș și alții împotriva României, precum și a hotărârilor pronunțate în grupul de cauze Bragadireanu împotriva României, aprobat de Guvernul României în luna noiembrie 2020.

IV. Analiza contextului și definirea problemei

Analiza datelor și informațiilor avute la dispoziție în procesul de fundamentare a noii Strategii de dezvoltare a sistemului judiciar 2022-2025 a permis identificarea a trei arii cu probleme ce necesită intervenție strategică: 1) independența, calitatea și eficiența actului de justiție, 2) accesul la justiție și 3) corupția și criminalitatea organizată. Unele dintre principalele probleme cu care se confruntă sistemul judiciar sunt prezentate în continuare:

Independența, calitatea și eficiența actului de justiție

Monitorizările care au avut ca obiect sistemul judiciar, efectuate în cadrul Mecanismului de Cooperare și de Verificare (MCV), în cadrul Raportului din 2021 privind statul de drept - Capitol consacrat situației statului de drept din România¹⁰ - au relevat faptul că sistemul judiciar se confruntă cu probleme pentru a căror soluționare este necesară o abordare sistemică. Totodată, procesul de analiză prealabilă elaborării Strategiei de dezvoltare a sistemului judiciar 2022-2025, a scos în evidență mai multe categorii de deficiențe în funcționarea sistemului judiciar care necesită remediere: legile justiției, cooperarea instituțională, accesibilitatea justiției ca serviciu public, precum și nevoi ale sistemului judiciar care trebuie acoperite cu resurse variate (umane, financiare, logistice etc.).

Schimbările politice frecvente la nivel guvernamental și implicit schimbările direcțiilor de politică în domeniul justiției au potențialul de a genera stagnarea unor proiecte sau renunțarea la acestea. Astfel, de multe ori aceste situații generează reevaluarea obiectivelor instituționale, reorganizarea priorităților și readaptarea proceselor.

¹⁰ https://ec.europa.eu/info/sites/default/files/2021_rolr_country_chapter_romania_ro.pdf

Inițiativele legislative din perioada 2018-2020, care au avut ca obiect modificarea și completarea legilor justiției, inițierea/adoptarea diverselor legi necesare în etapele de elaborare și implementare a proiectelor finanțate din fonduri externe (ex.: Lege de ratificare a împrumutului pentru construirea Cartierului pentru Justiție) au relevat impactul pe care deciziile puterii legislative le pot avea asupra sistemului judiciar. De altfel, Raportul Comisiei Europene privind progresele înregistrate de România în cadrul Mecanismului de Cooperare și de Verificare din anul 2021 menționează următoarele aspecte: „*având în vedere că legile justiției, în forma modificată în perioada 2018-2019, sunt încă în vigoare, preocupările legate de prejudiciile aduse funcționării sistemului judiciar persistă*”.

În același sens, politica legislativă a ultimilor 4 ani, a fost percepută ca factor perturbator pentru fluctuația personalului din sistem și statutul acestuia. Promovarea proiectelor de lege vizând eliminarea pensiilor de serviciu a fost percepută ca o amenințare pentru sistemul judiciar având potențialul de a cauza un real dezechilibru în cea ce privește resursele umane, accelerarea ieșirii din sistem a procurorilor și judecătorilor, prin pensionare, dar și un mediu social ostil justiției. De asemenea, promovarea proiectelor de lege privind răspunderea materială a magistraților este percepută în prezent ca o amenințare în interiorul sistemului, care poate genera fenomene precum accelerarea ieșirilor din sistem prin pensionare, crearea imaginii unui sistem care nu are responsabilitate și care comite erori, inhibarea mediului profesional, slăbirea încrederii în actul de justiție. O altă problemă ce necesită soluționare o reprezintă inechitățile în domeniul salarizării și acordării pensiilor de serviciu în rândul magistraților, fiind necesară păstrarea unui just echilibru între jurisprudența Curții Constituționale în materie, principiile care fundamentează politicile privind acordarea pensiilor în cadrul unei societăți democratice și principiul independenței judecătorilor și procurorilor, în componenta individuală. De asemenea, în ceea ce privește personalul auxiliar de specialitate judiciară, este necesară asigurarea etapizată a unui raport grefier/judecător care să permită realizarea unui act de justiție într-un termen rezonabil și de calitate, inclusiv prin raportare la standardele Uniunii Europene.

Accesul la justiție

Deși potrivit Raportului CEPEJ pentru anul 2018, varietatea tipurilor de asistență judiciară acordată în România este foarte mare, pragul de venit foarte scăzut stabilit pentru acordarea ajutorului public judiciar, care situează România pe penultimul loc în rândul statelor Uniunii Europene care au stabilite praguri de acordare a ajutorului public judiciar, poate afecta accesul la justiție al persoanelor cu venituri mici. În lipsa unei monitorizări corecte privind acordarea ajutorului public judiciar, respectiv a asistenței judiciare în materie penală la nivel național, nu se poate analiza o dinamică a indicatorilor aferenți ajutorului public judiciar, nu se cunosc trendurile procesului, nu se pot face aprecieri privind eficacitatea și eficiența politicii publice de ajutor public judiciar, prin urmare măsurile care să contribuie la îmbunătățirea politicii de acordare a ajutorului public judiciar putând fi inadecvate. Această concluzie se regăsește și în constatările și recomandările realizate în cadrul unor analize de tip desk research derulate în cadrul unor proiecte având ca beneficiar sistemul judiciar. Astfel, se arată că este necesară adoptarea unei politici publice articulate și asumate instituțional la nivel de sector care să monitorizeze impactul acesteia la nivelul justițiabililor, în special al grupurilor vulnerabile

și elaborarea de noi măsuri, întrucât Planul de acțiuni aferent Strategiei de dezvoltare a sistemului judiciar 2015-2020 a rămas neîndeplinit cu privire la majoritatea măsurilor prevăzute în acest scop.

Corupția și criminalitatea organizată

În ceea ce privește corupția, Eurobarometru special pentru corupție publicat de Comisia Europeană pentru anul 2019 arată că 83% dintre români consideră că fenomenul corupției este răspândit în România (37% foarte răspândit și 46% mai degrabă răspândit), deasupra mediei europene de 71%, ceea ce reprezintă locul 14 din 28 de state membre. Tot legat de corupție, indicele de percepție a corupției din 2020 calculat de Transparency International pentru România a fost de 44 din 100, situându-se pe locul 19 în Uniunea Europeană și pe locul 69 la nivel mondial. Necesitatea continuării luptei împotriva corupției a fost semnalată atât în Raportul privind Mecanismul de Cooperare și de Verificare, cât și în Raportul privind Statul de Drept în sensul redeschiderii procesului de revizuire a Codului penal și a Codului de procedură penală, ținând seama pe deplin de necesitatea de a se asigura compatibilitatea cu dreptul UE și cu instrumentele internaționale de luptă împotriva corupției, precum și de recomandările formulate în cadrul MCV și de avizul Comisiei de la Veneția. Se precizează, astfel, că o provocare importantă în lupta împotriva corupției o reprezintă absența unor soluții strategice și legislative care să țină seama de ritmul rapid în care, începând din 2014, Curtea Constituțională pronunță decizii cu implicații profunde prin care anulează sau interpretează dispoziții ale Codului penal și ale Codului de procedură penală. Pe de altă parte, în contextul revizuirii celor două coduri, este necesară punerea în acord a acestora cu deciziile CCR, aspect la care se face referire atât în Planul Național de Redresare și Reziliență, cât și în Programul de Guvernare 2021-2024. Neadoptarea modificărilor la codurile penale conform deciziilor CCR este considerată o amenințare prin aceea că poate cauza limitarea combaterii formelor grave de criminalitate, neasigurarea drepturilor părților, lipsa de operativitate, practică neunitară.

Rămâne în continuare de soluționat problema necesarului de resurse umane care sprijină activitatea de cercetare penală la nivelul DNA și DIICOT: polițiști judiciari, specialiști, grefieri și analiști.

Un aspect important pentru dezvoltarea operațională a DIICOT (și DNA) este reprezentat de necesitatea consolidării capacității de colectare, procesare și analiză a datelor referitoare la criminalitatea organizată, deziderat ce poate fi realizat prin dotare logistică adecvată și prin instruirea resursei umane.

Totodată, *infracționalitatea de mediu a dobândit un caracter pregnant în România*, astfel că este vital ca, atât în lumina obligațiilor internaționale, dar mai ales în vederea protejării mediului și a condițiilor de viață din România, generația actuală și autoritățile competente ale statului să demonstreze voință politică și să creeze sinergii pentru a proteja mediul, inclusiv prin adaptarea politicii penale în acest sens. Problemele legate de infracțiunile de mediu sunt abordate atât în *Strategia națională anticorupție 2021-2025*, cât și în *Strategia națională împotriva criminalității organizate 2021-2024*, însă sunt în continuare necesare soluții legislative de clarificare a competențelor materiale sau în ceea ce privește alocarea și specializarea resurselor umane în cazul infracțiunilor de mediu.

În materia administrării și valorificării bunurilor indisponibilizate, ca parte a luptei anticorupție, mandatul Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate necesită extindere în sensul sporirii competențelor acestei instituții, în vederea atingerii misiunii sale. De asemenea, în ceea ce privește capacitatea administrativă, este necesară o extindere a capacității de stocare/depozitare și gestionare a bunurilor indisponibilizate, dar și formarea profesională a personalului în domeniul recuperării prejudiciilor generate de infracțiuni.

V. Principii generale

Acțiunile cuprinse în prezenta strategie se subsumează următoarelor principii, a căror respectare este esențială pentru atingerea obiectivelor asumate:

1. **Principiul statului de drept:** statul se bazează pe supremația legii, egalitatea tuturor cetățenilor în fața acesteia, respectarea drepturilor omului și presupune separația și echilibrul puterilor în stat;
2. **Principiul independenței judecătorilor:** judecătorii sunt independenți și se supun numai legii;
3. **Principiul accesului liber la justiție:** orice persoană se poate adresa justiției pentru apărarea drepturilor, a libertăților și a intereselor sale legitime, putând apela la asistență judiciară în condițiile în care costurile unei proceduri judiciare ar putea constitui o piedică în încercarea de a se adresa justiției;
4. **Principiul echității:** părțile au dreptul la un proces echitabil și la soluționarea cauzelor într-un termen rezonabil;
5. **Principiul cooperării:** cooperarea loială dintre instituțiile cu atribuții în administrarea sistemului judiciar și înfăptuirea justiției;
6. **Principiul asigurării stabilității cadrului normativ și instituțional;**
7. **Principiul asigurării transparenței actului de justiție.**

Indicatori de performanță

Pentru a putea determina gradul de realizare a Strategiei și a Planului de acțiuni, au fost stabiliți indicatori de realizare, indicatori de rezultat și indicatori de impact.

Astfel, Planul de acțiune aferent Strategiei de dezvoltare a sistemului judiciar 2022-2025 cuprinde următoarele categorii de indicatori de performanță: indicatori de realizare - asociați acțiunilor, indicatori de rezultat - asociați obiectivelor specifice și, respectiv indicatori de impact - asociați obiectivelor strategice. Pentru fiecare indicator a fost stabilită o referință și ținta ce se urmărește a fi atinsă.

Capitolul IX Planul de acțiune pentru implementarea Strategiei de dezvoltare a sistemului judiciar 2022-2025 cuprinde indicatorii de performanță urmăriți a fi atinși prin prezenta Strategie.

VI. Mecanism de implementare, monitorizare și revizuire

Implementare

Implementarea prezentei Strategii și a Planului de acțiune aferent acesteia se bazează pe cooperarea loială dintre toate instituțiile responsabile de realizarea acțiunilor și atingerea indicatorilor prevăzuți în cadrul direcțiilor de intervenție.

Stabilire responsabili la nivelul instituțiilor

Instituțiile responsabile pentru realizarea acțiunilor din Planul de acțiuni își vor identifica compartimentele responsabile de realizarea fiecărei acțiuni. În situația în care responsabilitatea realizării unei acțiuni revine mai multor compartimente din cadrul aceleiași instituții, va fi stabilit un compartiment coordonator pentru acțiunea respectivă acesta fiind, de regulă, compartimentul în a cărui competență intră gestionarea ariei respective de intervenție.

În cazul în care responsabilitatea realizării unor acțiuni revine mai multor instituții, instituția responsabilă care asigură coordonarea implementării respectivei acțiuni este cea care are principala competență în gestionarea ariei de intervenție respective. La nivelul Planului de acțiuni, instituția coordonatoare este cea menționată prima în șirul instituțiilor responsabile de implementarea acțiunii respective.

La nivelul fiecărei instituții din sistemul judiciar, cu responsabilități în implementarea prezentei Strategii și a Planului de acțiune aferent acesteia, va fi desemnată o persoană responsabilă de coordonarea implementării Strategiei de dezvoltare a sistemului judiciar 2022-2025. Actul de desemnare va fi adus la cunoștința grupului tehnic de lucru al COMS.

Planuri anuale de activități

Anual, fiecare instituție responsabilă de implementarea Strategiei de dezvoltare a sistemului judiciar 2022-2025 și a Planului de acțiune aferent acesteia va comunica Grupului tehnic de lucru care sprijină COMS, până la finalul lunii ianuarie, un plan de activități care va detalia acțiunile din Planul de acțiuni, la nivel de activități, responsabili și termene, pentru anul în curs. Planul anual de activitate (integrat) pentru implementarea Strategiei va fi elaborat până la finalul lunii februarie. Planurile anuale de activități vor sta la baza monitorizării implementării Strategiei de dezvoltare a sistemului judiciar 2022-2025 și a Planului de acțiune aferent acesteia, de către Grupul tehnic de lucru care sprijină COMS.

Monitorizare

Monitorizarea implementării Strategiei de dezvoltare a sistemului judiciar 2022-2025 va fi coordonată de către Consiliul de Management Strategic prin Grupul tehnic de lucru.

În scopul monitorizării progresului în implementarea Strategiei și a Planului de acțiuni aferent acesteia va fi utilizată o aplicație informatică specializată la care au acces toate instituțiile din sistemul judiciar, cu responsabilități în implementare. În vederea monitorizării Planului de acțiune aferent Strategiei de dezvoltare a sistemului judiciar 2022-2025, instituțiile din sistemul judiciar responsabile de implementarea Planului de acțiune vor desemna, din cadrul compartimentelor identificate ca responsabile, persoanele care completează stadiul realizării indicatorilor, precum și persoanele cu funcție de conducere care verifică informațiile încărcate în aplicație. Lista actualizată a persoanelor

pe categorii de utilizatori va fi comunicată Secretariatului Grupului tehnic de lucru care sprijină COMS în termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare a Hotărârii Guvernului care aprobă Strategia de dezvoltare a sistemului judiciar 2022-2025 și Planul de acțiune aferent acesteia.

În situațiile în care responsabilitatea realizării unor acțiuni revine mai multor instituții, instituția coordonatoare raportează stadiul îndeplinirii indicatorilor. În cazul acțiunilor cu mai multe compartimente responsabile în cadrul aceleiași instituții, compartimentul coordonator completează stadiul realizării indicatorilor.

Stadiul înregistrat (valoric și detalii narative) în atingerea indicatorilor este completat trimestrial în aplicație, în primele 10 zile ale lunii următoare încheierii fiecărui trimestru (aprilie/iulie/octombrie/ianuarie) de către instituțiile (compartimentele) responsabile. Pe baza acestuia, Grupul tehnic de lucru care sprijină COMS, elaborează semestrial (septembrie și februarie) Rapoarte de monitorizare care cuprind o sinteză ce evidențiază rezultatele înregistrate în perioada de monitorizare, concluzii și recomandări.

Rapoartele de monitorizare se supun aprobării Consiliului de management strategic și se publică pe pagina web a Ministerului Justiției.

Revizuire

În baza Rapoartelor de monitorizare, dar și a altor documente cu caracter strategic (Analiza funcțională a sistemului judiciar și, respectiv, Strategia de dezvoltare a sistemului judiciar rezultate din implementarea proiectului "Analiza funcțională și strategia de dezvoltare a sistemului judiciar post 2020 (ASJ)", cod SIPOCA 756), Strategia de dezvoltare a sistemului judiciar 2022-2025 și Planul de acțiune aferent acesteia vor fi supuse unui proces de revizuire la sfârșitul anului 2023 și începutul anului 2024. Strategia și Planul de acțiune astfel revizuite vor fi aprobate prin Hotărâre a Guvernului.

Etape ulterioare și instituții responsabile

În termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare a Hotărârii Guvernului prin care se aprobă Strategia de dezvoltare a sistemului judiciar 2022 - 2025, planurile de activități pentru primul an de implementare, completate inclusiv cu compartimentele responsabile de realizarea acțiunilor, vor fi comunicate Grupului tehnic de lucru care sprijină COMS.

În termen de 60 de zile de la intrarea în vigoare a Hotărârii Guvernului și pe baza planurilor de activități comunicate de instituții, secretariatul Grupului tehnic de lucru care sprijină COMS, va completa în aplicația utilizată pentru monitorizarea strategiei, obiectivele strategice, obiectivele specifice, acțiunile, responsabilii, termenele, indicatorii, precum și țintele finale și intermediare ale acestora.

VII. Implicații bugetare și surse de finanțare

Implementarea prezentei Strategii se va realiza în limitele strategiilor fiscal-bugetare pentru perioada 2022-2025. Finanțarea acțiunilor se va asigura din bugetele instituțiilor responsabile, în limita sumelor aprobate anual pentru această destinație. Pentru cazurile în care aceste resurse nu sunt încă acoperite, este important ca fiecare instituție publică să își revizuiască prioritățile bugetare pentru a asigura reflectarea în bugetele pentru anii 2022-2025 a resurselor minimale. În vederea îndeplinirii obiectivelor prezentei Strategii vor fi avute în vedere și surse de finanțare alternative celor de la bugetul de stat, precum fondurile acordate prin PNRR (valoarea în lei a proiectelor finanțate prin PNRR a fost estimată aplicând un curs de 5 lei pentru 1 euro), fondurile structurale aferente perioadei

2021- 2027 sau finanțarea externă oferită de alte organizații/state (spre exemplu, Banca Mondială, Mecanismul financiar norvegian, asistență bilaterală din partea altor state). Accesarea surselor de finanțare alternative revine fiecărei instituții responsabile de realizarea acțiunilor. Aplicarea hotărârii de Guvern se va realiza în limitele strategiei fiscal-bugetare în vigoare, precum și în limita fondurilor aprobate anual cu această destinație prin legile bugetare anuale instituțiilor implicate în implementarea Strategiei.

VIII. Implicații juridice

Atingerea obiectivelor strategice și specifice avute în vedere prin prezenta Strategie presupune elaborarea sau modificarea unor acte normative, dintre care cele mai importante le reprezintă ”legile justiției”, dar și modificarea și completarea Codului penal și a Codului de procedură penală.

În cadrul Direcției de intervenție C: *Combaterea corupției și criminalității*, pentru atingerea obiectivului strategic *Intensificarea luptei împotriva corupției și criminalității* se urmărește punerea în acord cu dispozițiile constituționale, conform deciziilor Curții Constituționale, dar și cu luarea în considerare a recomandărilor MCV, a **Codului penal** și a **Codului de procedură penală**. Astfel, prin cele două proiecte de acte normative se propun o serie de intervenții legislative asupra următoarelor acte normative: Legea nr. 286/2009 privind Codul penal; Legea nr. 682/2002 privind protecția martorilor; Legea nr. 187/2012 pentru punerea în aplicare a Legii nr. 286/2009 privind Codul penal; Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal; Legea nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală; Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 43/2002 privind Direcția Națională Anticorupție; Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 78/2016 pentru organizarea și funcționarea Direcției de Investigare a Infraacțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative. Soluțiile propuse vor asigura coerența și stabilitatea legislativă, necesare pentru respectarea principiului securității raporturilor juridice în componenta sa referitoare la claritatea și previzibilitatea legii.

Un alt proiect de act normativ avut în vedere în cadrul acestui obiectiv strategic îl reprezintă **proiectul de lege pentru modificarea și completarea Legii nr. 318/2015 pentru înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate și pentru modificarea și completarea unor acte normative**. Proiectul de act normativ realizează o consolidare a mandatului instituțional al Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate prin extinderea atribuțiilor acesteia. Sunt avute în vedere: identificarea de bunuri în jurisdicții străine (ex. reglementarea de atribuții privind identificarea post condamnare); administrarea simplă (ex. extinderea cazurilor în care Agenția poate fi sesizată de autoritățile judiciare); valorificarea bunurilor sechestrate (ex. se reglementează noi cazuri speciale, inclusiv privind bunurile imobile). Prin proiect se urmărește creșterea capacității administrative a ANABI (în principal prin consolidarea funcției publice specifice de inspector de urmărire și administrare bunuri și introducerea categoriei specialiștilor în domeniul informatic). Totodată, prin implementarea unei abordări de tip task-force se va realiza o mai bună cooperare între instituțiile publice cu atribuții în domeniul identificării și indisponibilizării produsului infracțiunii.

La nivelul Direcției de intervenție A: *Independența, calitatea și eficiența actului de justiție*, atingerea obiectivului strategic *Garantarea independenței justiției, creșterea calității și eficienței acesteia* va fi realizată prin elaborarea unor noi proiecte de legi sau modificarea și completarea altora. Prin elaborarea unor noi **”legi ale justiției”** (legile privind statutul magistraților, organizarea judiciară și Consiliul Superior al Magistraturii) se va urmări garantarea și respectarea următoarelor principii: independența judecătorilor și procurorilor, admiterea în profesie și promovarea în carieră pe criterii meritocratice, funcționarea eficientă, transparența și răspunderea Consiliului Superior al Magistraturii, în calitatea sa de garant al independenței justiției, funcționarea eficientă a instanțelor, a Inspecției Judiciare și a Ministerului Public, răspunderea efectivă a magistraților, dar și protecția lor în fața oricăror ingerințe și abuzuri, separația, echilibrul și cooperarea loială dintre puterea judecătorească și celelalte puteri ale statului, respectarea obligațiilor statului român care decurg din rapoartele MCV, GRECO, din avizele Comisiei de la Veneția și, mai nou, din Mecanismul Statului de Drept, la care se adaugă jurisprudența recentă a CJUE și CEDO, precum și cea a Curții Constituționale a României.

Un alt proiect de lege avut în vedere în cadrul acestui obiectiv strategic îl reprezintă **proiectul de lege privind statutul personalului de specialitate judiciară și al altor categorii de personal din cadrul instanțelor judecătorești, al parchetelor de pe lângă acestea și al Institutului Național de Expertize Criminalistice**. Reforma justiției presupune nu doar intervenții legislative asupra legilor justiției, acest proces nefiind complet fără modificarea cadrului legal al statutului personalului numit în actuala reglementare „auxiliar” care susține activitatea instanțelor și parchetelor. De asemenea, proiectul urmărește implementarea la nivel legislativ a deciziilor obligatorii ale Curții Constituționale, inclusiv ale considerentelor acestora, precum:

- ✓ Decizia nr. 121/2020, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 487 din 9 iunie 2020 - astfel prin proiect se urmărește preluarea aspectelor esențiale privind concursurile pentru accesul în profesie, cum sunt, de exemplu, condițiile de participare, regulile generale privind constituirea comisiilor de concurs, tipul etapelor și probelor de concurs, precum și modalitatea de stabilire a rezultatelor
- ✓ Decizia nr. 270/2015 publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I nr. 420 din 12 iunie 2015 - prin proiectul de act normativ se urmărește armonizarea legislației aplicabile grefierilor cu legislația aplicabilă magistraților, în materia suspendării din funcție.

Inițiativa legislativă va prelua și actualiza reglementările-cadru din Legea nr. 567/2004 (propusă a fi abrogată) referitoare la statutul personalului de specialitate criminalistică și al personalului care ocupă funcții auxiliare de specialitate criminalistică din cadrul INEC și al laboratoarelor interjudețene.

Tot în cadrul acestui obiectiv strategic sunt cuprinse și **proiectele de lege prin care se urmărește modernizarea profesiilor juridice conexe**. Astfel, prin proiectul de lege pentru modificarea și completarea Legii nr. 188/2000 privind executorii judecătorești se are în vedere îmbunătățirea organizării și funcționării profesiei de executor judecătorec, în vederea eliminării disfuncționalităților constatate și eficientizării sistemului. Principalele aspecte care se intenționează a fi reglementate prin proiectul de lege sunt:

- ✓ unificarea și sistematizarea dispozițiilor referitoare la competența executorilor judecătorești, reformularea unor dispoziții din Legea nr. 188/2000 care au creat sau ar

- putea crea probleme în aplicarea practică, inserarea unor prevederi pentru asigurarea unei gestionări și evidențe mai eficiente a birourilor executorilor judecătorești;
- ✓ introducerea în corpul legii a unor noi dispoziții referitoare la susținerea concursurilor de admitere în profesia de executor judecătoresc, a examenului de definitivat și de schimbare a sediului biroului executorului judecătoresc;
 - ✓ modificarea și completarea dispozițiilor referitoare la organizarea, funcționarea și atribuțiile Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești;
 - ✓ modificarea dispozițiilor referitoare la incompatibilitățile stabilite pentru executorii judecătorești.

Prin proiectul de lege pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 2/2000 privind organizarea activității de expertiză tehnică judiciară și extrajudiciară se intenționează a fi reglementate următoarele:

- ✓ modificarea dispozițiilor referitoare la condițiile și procedura de dobândire a calității de expert tehnic judiciar, acestea fiind menite să asigure calitatea procedurilor de recrutare și selecție a experților tehnici judiciari, precum și conformitatea condițiilor și a procedurii de dobândire a calității cu legislația Uniunii Europene;
- ✓ stabilirea drepturilor și obligațiilor experților judiciari (experți tehnici judiciari, experți contabili judiciari și consultanți fiscali judiciari);
- ✓ stabilirea faptelor ce constituie abateri disciplinare și a procedurii cercetării disciplinare, în vederea consolidării instituției răspunderii disciplinare a experților tehnici judiciari;
- ✓ sistematizarea și modificarea dispozițiilor referitoare la suspendarea și încetarea calității de expert tehnic judiciar;
- ✓ modificarea dispozițiilor ce privesc evidența experților judiciari, pentru a se eficientiza această activitate;
- ✓ modificarea dispozițiilor referitoare la atribuțiile privind activitatea de expertiză tehnică judiciară, îndeplinite de compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Justiției și de birourile locale pentru expertize judiciare tehnice și contabile din cadrul tribunalelor.

IX. Planul de acțiune pentru implementarea Strategiei de dezvoltare a sistemului judiciar 2022-2025

PLAN DE ACȚIUNI SDSJ 2022-2025

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE								
Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
PILONUL I POLITICI DE CONSOLIDARE A INDEPENDENȚEI SISTEMULUI JUDICIAR ȘI A STATULUI DE DREPT								
1. Garantarea independenței justiției, creșterea calității și eficienței acesteia	1.1. Punerea în acord a "legilor justiției" cu recomandările din rapoartele MCV, GRECO, Comisiei de la Veneția	1.1.1. Aprobarea „legilor justiției” (legile privind statutul magistraților, organizarea judiciară și Consiliul Superior al Magistraturii)	Ministerul Justiției Guvernul României	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Corelat cu termenul din PNRR	Proiect de Lege privind organizarea judiciară, Proiect de Lege privind statutul magistraților și Proiect de Lege privind Consiliul Superior al Magistraturii aprobate de Guvern	Cadru normativ în acord cu recomandările din rapoartele MCV, GRECO, Comisiei de la Veneția	Percepția privind independența justiției Referință (2021): 51% Țintă (2025): între 55-60% <i>Sursa: Eurobarometrul u Flash FL483: Percepția asupra independenței sistemelor naționale de justiție din UE în rândul publicului larg</i>
		1.1.2. Adoptarea „legilor justiției” (legile privind statutul magistraților, organizarea judiciară și Consiliul Superior al Magistraturii)	Parlament	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Corelat cu termenul din PNRR	Proiect de Lege privind organizarea judiciară, Proiect de Lege privind statutul magistraților, Proiect de Lege privind Consiliul Superior al Magistraturii, adoptate de Parlament		
	1.2. Eliminarea inechităților în domeniul salarizării magistraților și	1.2.1. Identificarea unor soluții legislative în dialog cu CSM, PICCJ, ICCJ și cu	MJ CSM ICCJ PICCJ	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Octombrie 2022	Document conținând soluții legislative	Numărul anual de cauze nou intrate având ca obiect drepturi	

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE

Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
	acordării pensiilor de serviciu	Ministerul Muncii și Solidarității Sociale	MMSS				salariale ale personalului din justiție	
		1.2.2. Elaborarea/modificarea actelor normative ce vizează salarizarea și acordarea pensiilor de serviciu ale magistraților	MJ CSM MMSS	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Decembrie 2022	Proiect de act normativ aprobat de Guvern	Referință (2021): 2.201 Țintă (2025): trend descrescător	
	1.3. Modernizarea statutului personalului de specialitate judiciară și a altor categorii de personal din instanțe și parchete și fructificarea oricăror măsuri care conduc la concentrarea judecătorilor pe activitatea de judecată, inclusiv valorificând experiența altor state UE	1.3.1. Aprobare proiect de Lege privind statutul personalului de specialitate judiciară și al altor categorii de personal din cadrul instanțelor judecătorești, al parchetelor de pe lângă acestea și al Institutului Național de Expertize Criminalistice	MJ Guvernul	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Mai 2022	Proiect de Lege aprobat de Guvern	Număr de categorii profesionale modernizate	
		1.3.2. Adoptare proiect de Lege privind statutul personalului de specialitate judiciară și al altor categorii de personal din cadrul instanțelor judecătorești, al parchetelor de pe lângă acestea și al Institutului Național de Expertize Criminalistice	Parlamentul	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Decembrie 2022	Proiect de Lege adoptat de Parlament		
		1.3.3. Evaluarea și valorificarea concluziilor și rezultatelor privind instituția asistentul judecătorului ca urmare a exercițiului pilot derulat în cadrul proiectului „Optimizarea managementului la nivelul sistemului judiciar. Componenta de instanțe judecătorești”	MJ CSM	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Octombrie 2022	Opțiune aleasă în raport de natura concluziilor desprinse		

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE								
Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
	1.4. Definitivarea punerii în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, la nivelul sistemului judiciar	1.4.1. Înființare grup de lucru	MJ CSM PICCJ	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Decembrie 2022	Act înființare Grup de lucru	Regulament (UE) 2016/679 privind protecția datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date implementat la nivelul sistemului judiciar	
		1.4.2. Elaborarea unei analize la nivelul sistemului judiciar cu privire la modalității de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, însoțită de o propunere de plan de măsuri de punere în aplicare a Regulamentului	Grup de lucru	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Aprilie 2023	Analiză elaborată		
		1.4.3. Analiză și aprobare Plan de măsuri privind punerea în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția datelor cu caracter personal	Grup tehnic de lucru care sprijină COMS COMS	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Iunie 2023	Plan de măsuri aprobat de COMS		
		1.4.4. Implementare Plan de măsuri	Conform responsabilităților din Plan (De corelat cu acțiunea A.II.2.2.3)	Buget de stat	Decembrie 2025	Plan de măsuri implementat		
	1.5. Modernizarea profesiilor juridice conexe	1.5.1. Îmbunătățirea cadrului legislativ privind organizarea profesiei de executor judecătoresc, inclusiv elaborarea unui nou regulament de punere în aplicare a legii	MJ	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Septembrie 2022	Proiect de Lege pentru modificarea și completarea Legii nr. 188/2000 privind executorii judecătorești aprobat de Guvern	Cadru legal adaptat nevoilor de acces în profesie, formare profesională, atribuții și conduită profesională a executorilor judecătorești, precum și de organizare și	

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE

Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
					Martie 2023	Regulament de punere în aplicare aprobat	funcționare a organelor reprezentative ale profesiei	
		1.5.2. Îmbunătățirea cadrului legislativ privind organizarea profesiei de expert tehnic judiciar	MJ	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Septembrie 2022	Proiect de lege pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 2/2000 privind organizarea activității de expertiză tehnică judiciară și extrajudiciară aprobat de Guvern	Prevederi ale OG nr. 2/2000 puse în acord cu obligațiile izvorâte din Directiva nr. 2005/36/CE și din Directiva nr. 2006/123/CE	
2. Creșterea calității și eficienței justiției prin transformarea a sistemului judiciar digitală	2.1. Generalizarea utilizării dosarului electronic, a semnăturilor și sigiliilor electronice de către judecători, procurori, grefieri, polițiști judicari și parteneri majori (avocați, notari, executori judecătorești)	2.1.1. Analiza cadrului legal în vigoare în vederea generalizării utilizării dosarului electronic, a semnăturilor și sigiliilor electronice de către judecători, procurori, grefieri, polițiști judicari și parteneri majori (avocați, notari, executori judecătorești)	MJ MAI	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Decembrie 2022	Analiză realizată	Cadrul legal specific pregătit pentru utilizarea dosarului electronic, a semnăturilor și sigiliilor electronice la nivelul sistemului judiciar	
		2.1.2. Actualizarea cadrului legal în vederea generalizării utilizării dosarului electronic, a semnăturilor și sigiliilor electronice de către judecători, procurori, grefieri, polițiști judicari și parteneri majori (avocați, notari, executori judecătorești)	MJ MAI	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Decembrie 2023	Cadru legal actualizat		

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE									
Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță			
						Realizare	Rezultat	Impact	
PILONUL II POLITICI PRIVIND CAPACITATEA ADMINISTRATIVĂ LA NIVELUL SISTEMULUI JUDICIAR									
2. Creșterea calității și eficienței justiției prin transformarea a sistemului judiciar digitală	2.2. Elaborarea și implementarea unor politici de dezvoltare a guvernancei IT, prin care să se asigure coordonarea strategică pentru sectorul justiției și eficientizarea aspectelor de administrare IT de zi cu zi prin echipe operaționale, inclusiv pentru securitate cibernetică și protecție a datelor personale	2.2.1. Reproiectarea sistemului de guvernance IT la nivelul sistemului judiciar, inclusiv din perspectiva nevoilor de personal IT la nivelul instanțelor de judecată (pt. MJ se corelează cu obiectivul pe capacitate instituțională la nivelul MJ)	MJ CSM instanțe	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Iunie 2023	ROF MJ actualizat din perspectiva asigurării guvernancei IT la nivelul sistemului judiciar	Nr. informări personal sistem judiciar privind tipurile de atacuri cibernetice și prevenirea acestora	Rata de soluționare a dosarelor (calculată ca raportul dintre dosarele soluționate și totalitatea dosarelor aflate pe rolul instanțelor naționale) Referință (2020): 69% Țintă (2025): 72%	
		2.2.2. Dezvoltarea unei politici de securitate cibernetică la nivelul sistemului judiciar* *după operaționalizarea sistemelor prevăzute în prezenta strategie	MJ	Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat	2025	Document de politică de securitate cibernetică la nivelul instanțelor, aprobat			
		2.2.3. Elaborarea unei politici de protecție a datelor personale la nivelul sistemului judiciar	Responsabilități determinate conform planului prevăzut la pct. A.I.1.4.4 (Punerea în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679)	Buget de stat	2023	Politică de protecție a datelor personale implementată la nivelul sistemului judiciar			Țintă: 0 informare trimestrială, începând cu anul 2024
		2.2.4. Achiziția de echipamente, software, instruire și alte servicii pentru cyber security	MJ	Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat	Decembrie 2023	% Echipamente de protecție a site-urilor / aplicațiilor			

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE								
Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
						publice (WEB Application Firewall - WAF) achiziționate conform specificațiilor Țintă: 100%		
						% Echipamente pentru securizarea traficului WEB și a celui de tip Email, precum și echipamente dedicate pentru analiza malware a documentelor achiziționate conform specificațiilor Țintă: 100%		
		2.2.5. Monitorizare anuală aplicare politici de securitate	MJ	Nu implică resurse suplimentare	Anual începând cu 2024	Raport de monitorizare anual		
	2.3. Modernizarea infrastructurii IT de la nivel local (instanțe, parchete, birouri etc.): servere de management/administrație LAN, scanner, laptopuri, soluții de comunicații unificate (VoIP pentru Ministerul Justiției și instituții subordonate),	2.3.1. Proiect "Upgrade tehnologic pentru stații de lucru cu monitor și laptop-uri pentru angajații din justiție pentru eficientizarea activităților (inclusiv prin munca de la distanță / telemuncă)"	MJ	40.750 mii lei fără TVA, 7743 mii lei TVA Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat	2024	Aproximativ 6000 stații de lucru cu licențele necesare (SO + Office + CAL-uri acces servicii	4000 utilizatori care pot lucra la distanță prin VPN	
		2.3.2. Proiect "Creșterea securității lucrului în rețea pentru 237 de instanțe și	MJ ICCJ	29.250 mii lei fără TVA,	2023	Aproximativ 4.000 laptopuri		

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE								
Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
	inclusiv pentru asigurarea desfășurării activității în regim de telemuncă	ICCJ, și lucru la distanță prin VPN”		5.558 mii lei TVA Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat			Nr utilizatori telefonie VoIP din MJ Referință 2021: 0 Țintă 2025: aproximativ 400 utilizatori	
		2.3.4. Proiect ”Achiziția de echipamente tip videoconferință, telemuncă etc.”	MJ	12.000 mii lei fără TVA, 2.280 mii lei TVA Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat	2023	Aproximativ 600 sisteme de videoconferință		
		2.3.5. Proiect ”Îmbunătățirea parcului de echipamente de imagistică și realizare printuri în sistemul judiciar	MJ	31.750 mii lei fără TVA, 6.033 mii lei TVA Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat	2024	1800 buc. Multifuncțional 5000 buc. imprimante)		
		2.3.6. Proiect ”Soluție de comunicații unificată upgrade tehnologic la o soluție comunicații telefonie internă de tip VoIP pentru MJ și instituțiile subordonate	MJ	5.000 mii lei fără TVA, 950 mii lei TVA Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat	2023	sistem de telefonie VoIP utilizat la nivel MJ:1		
	2.4 Modernizarea infrastructurii IT și dezvoltarea serviciilor electronice destinate activității organelor de cercetare penală ale	2.4.1 Achiziția de platforme informatice, echipamente hardware și software, precum și servicii destinate constituirii /utilizării dosarului electronic, cu	MAI	Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat/ Buget de stat	2025	Sistem funcțional		

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE

Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
	poliției judiciare în contextul constituirii/utilizării dosarului electronic	respectarea standardelor de securitate cibernetică						
		2.4.2 Achiziția de echipamente hardware și software destinate înregistrării audio/audio-video în cursul urmăririi penale și utilizării acestora în dosarul electronic	MAI	Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat/ Buget de stat	2025	Minim 350 de sisteme		
		2.4.3 Modernizarea tehnologică și achiziția de infrastructură și terminale de tip videoconferință pentru eficientizarea actului de supraveghere a urmăririi penale etc.	MAI	Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat/ Buget de stat	2025	Infrastructură și terminale de tip videoconferință	Sistem funcțional și minim 400 de locații dotate cu terminale de tip videoconferință	
		2.4.4 Investiții în servicii electronice, infrastructura și dotarea structurilor MAI la nivelul cărora sunt organizate structuri de poliție judiciară pentru respectare cerințelor de interoperabilitate cu celelalte soluții IT de la nivelul sistemului judiciar	MAI	Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat/ Buget de stat	2025	Caiet de sarcini achiziție întocmit Licitație organizată Contract semnat Infrastructură livrată	Sistem interoperabil funcțional și servicii electronice disponibile	
		2.4.5 Modernizarea tehnologică a infrastructurii informatice prin creșterea capacității și a disponibilității de transmitere a datelor în	MAI	Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat/ Buget de stat	2025	Caiet de sarcini achiziție întocmit	Infrastructură adecvată	

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE								
Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
		WAN, asigurarea unei capacități adecvate de procesare și stocare la nivelul structurilor MAI la nivelul cărora sunt organizate structuri de poliție judiciară și constituirea/utilizarea dosarului electronic național				Licitație organizată		
	2.5. Modernizarea dotării tehnice pentru supraveghere video, audio și alte echipamente specializate pentru alte procese critice (de ex., upgrade tehnologic pentru creșterea calității serviciilor de expertiză criminalistică, echipamente specializate de supraveghere video și audio)	2.5.1. Achiziție echipamente pentru efectuarea de analize în domeniul expertizei drogurilor, vocii și vorbirii, GSR, determinări fizico-chimice, grafică și tehnică a documentelor etc.	INEC	4.100 mii lei fără TVA, 779 mii lei TVA Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat	Aprilie 2022	Caiet de sarcini achiziție întocmit	Percepția privind calitatea expertizelor (evaluare realizată anual în aplicarea standardului 17025) Țintă anuală, începând cu 2023: minim 4 (pe o scală de la 1 la 5, 5 fiind valoarea maximă)	
Mai 2022					Licitație organizată			
Iunie 2022					Contract semnat			
		2.5.2. Dezvoltarea capacității instituționale destinate cercetării locului faptei, identificării și ridicării probelor și a mijloacelor materiale de probă în vederea efectuării constatărilor și expertizelor criminalistice la nivelul Institutului Național de Criminalistică și structurilor teritoriale	IGPR	Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat/ Buget de stat	2023-2025	60 laboratoare criminalistice mobile 60 Kit-uri echipamente specifice CFL Polițiști criminaliști instruiți și proceduri	Echipamente instalate și configurate	
					Septembrie 2022	Echipamente livrate		

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE								
Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
						actualizate de lucru		
		2.5.3. Înființarea și operaționalizarea a 4 centre regionale de expertiză criminalistică acreditate (analize genetice judiciare, biometrice, fizico-chimice, expertiză IT și expertiză foto-video)	IGPR	Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat/ Buget de stat	2023-2025	4 centre regionale înființate, operaționalizate și acreditate Polițiști criminaliști instruiți și proceduri actualizate de lucru		
		2.5.4. Dotarea structurilor de expertiză criminalistică și identificare judiciară cu echipamente moderne în vederea creșterii calității actului de justiție	IGPR	Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat/ Buget de stat	2025	43 de kituri de expertiză criminalistică și identificare judiciară Polițiști criminaliști instruiți și proceduri actualizate de lucru		
		2.5.5. Elaborarea și implementarea unor programe de formare profesională în vederea consolidării competențelor polițiștilor criminaliști	IGPR	Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat/ Buget de stat	2024-2025	Polițiști criminaliști instruiți		
		2.5.6. Îmbunătățirea protecției informatice a DNA	DNA	10.876 mii lei fără TVA, 2.066 mii lei TVA Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat	2025	439 echipamente hardware achiziționate 20 software achiziționate		

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE								
Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
		2.5.7. Modernizare tehnologică a DIICOT prin dotarea cu echipamente specializate pentru urmărirea audio/video, înregistrare audierii, supraveghere tehnică, combatere a criminalității informatice și gestionare a probelor informatice (e-evidence)	DIICOT	7.365 mii lei fără TVA, 1.399 mii lei TVA Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat	2023-2025	Caiet de sarcini achiziție întocmit Licitație organizată Contract semnat Echipamente livrate		
		2.5.8. Consolidarea/modernizarea capacității tehnologice a Poliției Române, prin dotarea cu echipamente specializate, pentru punerea în executare a metodelor speciale de supraveghere sau cercetare prevăzute de Legea nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală	IGPR	Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat/ Buget de stat	2023-2025	Caiet de sarcini achiziție întocmit Contract semnat Echipamente livrate	Capacitate tehnologică extinsă	
		2.5.9. Dezvoltarea sistemului de monitorizare a persoanelor care fac obiectul supravegherii judiciare, potrivit art.215 CPP (brățări electronice)	IGPR	Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat/ Buget de stat	2023-2025	Caiet de sarcini achiziție întocmit Contract semnat Infrastructură livrată	Monitorizarea eficientă a persoanelor care fac obiectul supravegherii judiciare, potrivit art.215 CPP Sistem constituit	
	2.6. Tranziția către un sistem electronic de management al cauzelor modern și adaptat nevoilor sistemului judiciar	2.6.1. Modernizarea tehnologică a infrastructurii informatice a sistemului judiciar prin creșterea capacității de transmitere a datelor în WAN, asigurarea unei capacități adecvate de	MJ PICCJ	154.050 mii lei fără TVA, 29.270 mii lei TVA Fonduri externe,	2023	Număr de servere redus de la aproximativ 270 de locații la 60 de locații	Procent instanțe și parchete care au implementat dosarul electronic național unic	

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE								
Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
		prelucrare și stocare la nivelul tribunalelor și al curților de apel și implementarea dosarului electronic național		inclusiv PNRR aprobat		Un singur „dosar electronic” național care „centralizează” cele 4 extensii existente	Referință (2021): 0% Țintă: 100% (2025)	
		2.6.2. Dezvoltarea, implementarea și operaționalizarea noului sistem electronic de management al cauzelor (ECRIS V)	MJ, PÎCCJ, CSM și alte instituții beneficiare din sistemul judiciar	114.000.000 lei (fără TVA) - POCA 2014-2020	2025	Sistem ECRIS V operaționalizat Funcționalități de statistică judiciară integrată la nivelul instanțelor și parchetelor operaționale		
	2.7. Realizarea și operaționalizarea centru de date integrat pentru sistemul judiciar	2.7.1. Proiectare Datacenter, modernizare (proiectare și execuție) și mentenanță camere tehnice (data room) cu echipamente non-IT (HVAC, generatoare, UPS de capacitate mare etc.) pentru perioada de tranziție la Data Center (2021-2026)	MJ, PICCJ	25.000 mii lei fără TVA, 4.750 mii lei TVA Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat	2023	Proiect data center realizat	Nr. incidente de întrerupere a serviciilor IT Nr. incidente privind disponibilitatea datelor	
					2023	Modernizare data room MJ		
					2023	Modernizare data room back up		
		2.7.2. Proiect ”Realizarea unui Centru de Date ”greenfield” pentru întreg sectorul judiciar	MJ, în funcție de soluția aleasă la 2.7.1.	175.000 mii lei fără TVA, 33.250 mii lei TVA Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat	2023-2026	Centru de date operațional	Nr. incidente privind integritatea datelor Nr. incidente privind confidențialitatea datelor	

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE

Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
							Referință: valoare 2023 înainte de modernizare data-room Țintă: 0 (2025)	
	2.8. Extinderea schimburilor de date - interoperabilitate atât la nivel național, cât și cross EU, inclusiv cu sistemele e-Evidence Digital Exchange System (eEDES), eCODEX	2.8.1. Configurarea infrastructurii ITC necesare implementării nodului E evidence (MJ)	MJ	Bugetul de stat	Decembrie 2024	Teste de conformanță pe mediul de test	Schimb de date transeuropean operațional	
		2.8.2. Realizarea interoperabilității	MJ	Bugetul de stat	Decembrie 2025	Operaționalizarea mediului de producție		
	2.9. Dezvoltarea de sisteme integrate pentru înregistrarea audio-video în sălile de judecată, transcrierea automată (speech2text) și programare videoconferințe (inclusiv integrare cu ECRIS V)	2.9.1. Elaborare studiu privind transcriere automată speech 2 text având în vedere că în 2025 sistemul Ecris va fi funcțional	MJ	50.000 mii lei fără TVA, 9.500 mii lei TVA Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat	Decembrie 2024	Studiu finalizat	Țintă 2026: 100% declarațiile martorilor în cadrul procesului transcrise literal	
		2.9.2. Pilotare mecanisme de transcriere speech2text	MJ		Decembrie 2025	Aplicație pilot funcțională		
		2.9.3. Proiect ”Sisteme integrate de înregistrare audio video în sălile de judecată, transcriere automată (speech2text), programare videoconferințe și integrare cu ECRIS 5	MJ		2024-2026	Sistem operațional la nivel național		
	2.10. Finalizarea extinderii RMS la nivelul MJ și instanțelor, asigurarea suportului continuu în utilizarea acestuia și menținerea permanentă a sistemului în stare	2.10.1. Asigurarea cadrului organizatorico-funcțional, la nivelul MJ și instanțe, necesar funcționării RMS (stabilire responsabili și responsabilități, actualizare fișe de posturi etc.), inclusiv consolidare centru suport RMS la nivelul MJ	MJ, Instanțe	Nu necesită resurse suplimentare	Martie 2023	Fișe de post actualizate Posturi vacante Centru suport RMS ocupate	Instituții din sistemul judiciar care utilizează aplicația Referință 2021: Ministerul Justiției și instanțele de judecată, Consiliul	
		2.10.2. Extinderea RMS la toate instanțele (Tribunale și	MJ, Furnizor RMS,	Buget de stat	Martie 2023	Acceptanțe operaționale		

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE

Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
	optimă de funcționare	Curți de Apel), inclusiv migrarea datelor inițiale care să permită operaționalizarea și instruirea utilizatorilor la nivelul instanțelor	Consultant RMS, instanțe			ale RMS emise pentru MJ și instanțe (curți de apel și tribunale)	Superior al Magistraturii	
		2.10.3. Preluarea etapizată a administrării sistemului RMS de către MJ până la expirarea termenului din Ordonanța Guvernului nr. 1/2020 (31 martie 2023)	MJ	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Martie 2023	Sistem preluat în administrare de MJ	Țintă (2023): Ministerul Justiției și instanțele de judecată, Ministerul Public și parchetele, Înalta Curte de Casație și Justiție, Consiliul Superior al Magistraturii	
		2.10.4. Elaborarea și implementarea unui program de instruire continuă a utilizatorilor RMS și a personalului din centrul suport DTI-MJ	MJ	Buget de stat	Decembrie 2024 Decembrie 2025	Program de instruire elaborat Program de instruire implementat	Utilizatori ai RMS Referință 2021: 120 Țintă 2023: 500	
	2.11. Dezvoltarea și implementarea unei aplicații informatice destinate gestionării și interconectării noilor instrumente de management dezvoltate	2.11.1 Dezvoltarea unei aplicații informatice pentru facilitarea procesului decizional și îmbunătățirea fluxului informațional specifice administrării instanțelor de judecată	CSM	POCA	Septembrie 2022	Aplicație recepționată	Aproximativ 10.000 de utilizatori din instanțe	
		2.11.2. Implementarea la nivel național a aplicației informatice	CSM	POCA	Octombrie 2022	Aplicație funcțională		
	3. Dezvoltarea politicii de resurse umane la nivelul sistemului judiciar, în acord cu (noul) cadrul normativ care să asigure	3.1. Asigurarea formării profesionale a judecătorilor, procurorilor și grefierilor	3.1.1. Sesiuni de formare organizate pentru judecători, procurori, auditori de justiție și grefieri pentru a îmbunătăți calitatea și eficiența sistemului de justiție	INM, SNG	Buget de stat	Decembrie 2025	300 sesiuni de formare realizate, după cum urmează: 200 sesiuni de formare pentru judecători,	6000 judecători, procurori, grefieri instruiți, după cum urmează: 4000 judecători, procurori, auditori de justiție
3.1.2. Specializarea judecătorilor în domeniul			INM	Buget de stat	Decembrie 2025			

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE								
Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
necesarul sistemului judiciar în condiții eficiente și eficacitate		dreptului litigiilor cu profesioniști și al achizițiilor publice.				procurori și auditori de justiție 100 sesiuni de formare pentru grefieri	2000 grefieri	află pe rolul instanțelor naționale) Referință (2020): 69% Țintă (2025): 72%
	3.2. Adaptarea programelor de formare profesională a magistraților în sensul creșterii importanței în pregătirea practică a acestora, la nivelul INM	3.2.1. Elaborarea și implementarea unui program de formare profesională în domeniul tehnicilor de audiere în cadrul lucrului cu victimele infracțiunilor cu accent pe teme privind infracțiuni la viața sexuală în acord cu HCSM nr.127/2021	INM	Buget de stat	Decembrie 2025	Program de formare continuă realizat: 1	Sursă: Raport privind starea justiției % Documente (hotărâri/închierile) redactate peste termen Referință (2021): 23.7% Țintă (2025): ≤20%	
		3.2.2. Formarea specialiștilor cu privire la impactul traumei asupra participanților în procesul penal, prin formări pe tema traumei complexe	INM	Buget de stat	Decembrie 2025	Numărul de sesiuni de formare va fi inclus în indicatorul general indicat la OS 3.1.		
	3.3. Dezvoltarea abilităților non-juridice specifice profesiilor de judecător și procuror	3.3.1. Elaborarea și implementarea unor programe de formare profesională în vederea consolidării competențelor auditorilor de justiție și magistraților în domeniul IT	INM	Buget de stat	Decembrie 2025	Programe de formare inițială și continuă realizate Țintă (2025): 4		
		3.3.2 Programe de formare în domeniul limbilor străine	INM	Buget de stat	Decembrie 2025	Programe de formare inițială și continuă realizate Țintă (2025): 4		
		3.3.3 Elaborarea și implementarea unui program de leadership și comunicare	INM	Buget de stat	Decembrie 2025	Program de formare continuă realizat Țintă (2025): 1		

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE

Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță			
						Realizare	Rezultat	Impact	
	3.4. Ocuparea posturilor vacante de judecători și procurori din sistemul judiciar	3.4.1. Ocuparea posturilor vacante de judecători, la nivelul instanțelor de judecată	CSM MJ	Buget de stat	Anual	Număr posturi vacante de judecător ocupate anual: aproximativ 135 (exclusiv posturile vacante în perioada de referință din sistem)	Grad de ocupare a posturilor de judecători Referință (1 ian 2022): 87% Țintă (2025): 95%		
		3.4.2. Ocuparea posturilor de procuror din schema de personal a Direcției Naționale Anticorupție Se corelează obiectivul cu C.1.5	CSM DNA	Bugetul de stat	Iunie 2023	Referință: 70% Țintă (2023): 85%			Grad de ocupare posturi procurori la nivelul PJ, PT și PCA
		3.4.3. Ocuparea posturilor vacante de procurori, la nivelul parchetelor de pe lângă instanțe	CSM PICCJ	Buget de stat	Anual	Număr posturi vacante de procuror ocupate anual: minim 40 de posturi (exclusiv posturile vacante în perioada de referință din sistem)			Referință: 76% (2022) Țintă: 80-85% (2025)
	3.5. Dezvoltarea și operaționalizarea unui mecanism de asistență și evaluare psihologică a judecătorilor și procurorilor	3.5.1. Definirea profilului ocupațional dezirabil pentru profesiile de judecător și procuror	CSM	POCA	2023	Profil ocupațional adoptat	Țintă 2025		
		3.5.2. Dezvoltarea și implementarea unui sistem informatic integrat pentru evaluare și asistență psihologică la nivelul sistemului judiciar, care va	CSM	POCA	2023	Mecanism unitar de evaluare psihologică implementat	100% candidați pentru pozițiile de judecători/procurori testați conform noului mecanism		

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE								
Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
		implica și dezvoltarea/ajustarea unor baterii de probe psihologice pentru 3 tipuri de evaluări (a candidaților pentru pozițiile de judecători/procurori, a candidaților pentru funcțiile de conducere și evaluări periodice o dată la 5 ani)					100% candidați pentru funcțiile de conducere a instanțelor/parc hetelor testați conform noului mecanism	
		3.5.3. Dezvoltarea și implementarea unei soluții IT integrate pentru buna gestionare a procesului de evaluare și asistență psihologică	CSM	POCA	2023	Aplicație funcțională		
	3.6. Suplimentarea posturilor de personal auxiliar: grefieri și specialiști IT, la instanțe și parchete	3.6.1. Constituire Grup de lucru pentru determinarea criteriilor pentru stabilirea necesarului de personal auxiliar	MJ CSM	Nu necesită resurse suplimentare	Mai 2022	OMJ Grup de lucru	Grad de ocupare a posturilor suplimentate Referință (2022): 0 Țintă (2025): 80%	
3.6.2. Stabilirea unor criterii pentru determinarea necesarului de posturi pentru grefieri, specialiști IT, funcționari publici și personal contractual la instanțe *		MJ CSM PICCJ (separat pentru parchete)	Nu necesită resurse suplimentare	Decembrie 2022	Criterii stabilite			
3.6.3. Evaluarea nevoilor de personal în funcție de criteriile agreate		MJ CSM	Nu necesită resurse suplimentare	Martie 2023	Document de evaluare elaborat			
3.6.4. Elaborarea unui plan etapizat de suplimentare a posturilor la instanțe și parchete		MJ CSM PICCJ	Nu necesită resurse suplimentare	Iunie 2023	Memorandum privind planul etapizat aprobat de guvern			
3.6.5. Suplimentarea și asigurarea finanțării posturilor pe baza planului		MJ	Buget de stat	2023	Proiect de HG			

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE								
Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
		etapizat (inclusiv pentru parchete)						
	3.7. Echilibrarea schemelor de personal	3.7.1. Analiza schemelor de personal pentru judecători din perspectiva unor criterii obiective cum ar fi volumul de activitate și gradul de încărcare pe ultimii 3 ani	MJ CSM	Nu necesită resurse suplimentare	Anual (luna iunie)	Raport de analiză anual	% posturi redistribuite/posturi propuse a fi redistribuite Țintă (anuală): 100%	
		3.7.2. Redistribuirea posturilor vacante de judecători în funcție de concluziile analizei	MJ CSM	Nu necesită resurse suplimentare	Anual (luna octombrie)	OMJ de reducere/majorare a schemelor	% posturi suplimentate/posturi propuse a fi suplimentate Țintă (anuală): 100%	
	3.8. Elaborarea unei Strategii/plan de dezvoltare a resurselor umane la nivelul instanțelor judecătorești	3.8.1. Elaborarea unei Strategii/unui plan de dezvoltare a resurselor umane la nivelul instanțelor judecătorești	CSM	POCA	Iunie 2022	Strategie/plan elaborat	Cadru strategic de dezvoltare a resurselor umane la nivelul instanțelor judecătorești adoptat	
		3.8.2. Adoptarea Strategiei/planului de dezvoltare a resurselor umane	CSM	POCA	August 2022	Strategie aprobată		
		3.8.3. Diseminarea Strategiei	CSM	POCA	Septembrie 2022	Strategie publicată		
4. Optimizarea funcționării instanțelor judecătorești	4.1. Realizarea unei analize aprofundate a performanței la nivelul instanțelor pentru a identifica, printre altele: cauzele care determină variațiile la nivelul gradului de încărcare raportat la eficiența instanțelor, cauzelor care au stat la baza valorilor înregistrate de	4.1.1. Stabilire grup de lucru	CSM Reprezentanți instanțe	Nu necesită resurse suplimentare	Decembrie 2023	Grup de lucru constituit	% instanțe analizate/total instanțe: 100% (2025)	% instanțe cu grad de eficiență „foarte eficient”/total instanțe
		4.1.2. Elaborare metodologie de analiză	Grup de lucru	Nu necesită resurse suplimentare	Martie 2024	Metodologie de analiză elaborată		
		4.1.3. Realizare analiză, identificare modele de bună practică și formularea de propuneri de îmbunătățire	Grup de lucru	Nu necesită resurse suplimentare	Decembrie 2024	Raport de analiză incluzând cauzele identificate, modele de bună practică,		

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE								
Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
	indicatorii de eficiență etc.					propuneri de îmbunătățire		Referință (2020):18%
		4.1.4. Preluare și diseminare bune practici identificate în cazul unor instanțe cu performanțe ridicate, precum și propuneri de îmbunătățire pentru instanțele cu indicatori în categoria satisfăcător/ineficient	CSM	Nu necesită resurse suplimentare	Martie 2025	Bune practici diseminate la nivelul instanțelor		Țintă (2025): 23%
	4.2. Definirea și implementarea unui mecanism unitar de evaluare periodică a satisfacției părților interesate (ex. cetățeni/justițiabili/avocați etc.) la nivelul tuturor instanțelor, inclusiv percepția privind accesul la justiție	4.2.1. Analiza mecanismelor existente de evaluare a satisfacției clienților de tip ISO, CAF sau asemănătoare	CSM Instanțe judecătorești	Nu necesită resurse suplimentare	Iunie 2023	Document de analiză	Cel puțin 57 instanțe care realizează cel puțin o dată pe an evaluarea satisfacției părților interesate (curți de apel și tribunale)	
4.2.2. Stabilirea mecanismului de evaluare a satisfacției părților interesate (ex. cetățeni/justițiabili/avocați etc) ce urmează a fi implementat la nivelul instanțelor		CSM Instanțe judecătorești	Nu necesită resurse suplimentare	Decembrie 2023	Decizie privind mecanismul de evaluare a satisfacției părților interesate stabilit a fi implementat			
4.2.3. Implementarea mecanismului de evaluare a satisfacției clienților la nivelul instanțelor de judecată		Instanțe judecătorești	Buget de stat/ fonduri externe	2024 - 2025	Mecanism implementat			
	4.3. Definirea și implementarea unui mecanism integrat instanțe-CSM-MJ de sesizare/colectare-analiză/soluționare a problemelor/ situațiilor cu care se confruntă instanțele (corelat cu 8.7.1-8.7.2)	4.3.1. Proiectare mecanism integrat instanțe-CSM-MJ de sesizare/colectare-analiză/soluționare a problemelor/ situațiilor cu care se confruntă instanțele	MJ CSM Instanțe Grupul tehnic de lucru COMS COMS	Buget de stat	Iulie 2023	Document de proiectare a mecanismului elaborat și aprobat	Număr instituții implicate: 3 (MJ, CSM, instanțe) (2023)	
		4.3.2. Implementare mecanism instanțe-CSM-MJ de sesizare/colectare-analiză/soluționare a	MJ CSM Instanțe	Buget de stat	Decembrie 2023	Mecanism implementat		

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE								
Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
		problemelor/ situațiilor cu care se confruntă instanțele						
5. Consolidarea capacității instituționale a Consiliului Superior al Magistraturii și a instituțiilor subordonate	5.1. Consolidarea capacității instituționale a Consiliului Superior al Magistraturii prin asigurarea prezenței unui reprezentant al profesiei de avocat și prin interconectarea formelor de pregătire inițială și formare continuă ale avocaților și magistraților	5.1.1. Organizarea unui dialog structurat între MJ- CSM- UNBR	MJ CSM UNBR	Nu necesită resurse suplimentare	Decembrie 2022	Document conținând concluziile dialogului structurat		Percepția privind independența justiției Referință (2021): 51% Țintă (2025): între 50-60%
		5.1.2. Document de planificare elaborat pe baza concluziilor din acțiunea 5.1.1.	MJ CSM	Nu necesită resurse suplimentare	Martie 2023	Plan de măsuri		
	5.2. Ocuparea posturilor vacante, la nivelul CSM	5.2.1. Derularea demersurilor pentru asigurarea finanțării tuturor posturilor din organigrama CSM	CSM	Buget de stat	Decembrie 2022	100% posturi prevăzute în statul de funcții pentru aparat și cabinetele membrilor finanțate	Grad de ocupare a posturilor vacante Referință (01.01.2022): 74%	Sursa: Eurobarometrul Flash FL483: Percepția asupra independenței sistemelor naționale de justiție din UE în rândul publicului larg
		5.2.2. Asigurare resurse umane (concurs/detașare/transfer)	CSM	Buget de stat	Anual, după caz	% Posturi scoase la concurs, ocupate	Țintă (2025): 90%	
	5.3. Îmbunătățirea politicii de formare profesională continuă a personalului CSM	5.3.1. Elaborare plan anual de formare	CSM	Buget de stat	Anual	Plan de formare aprobat	100 % participanți la curs/planificat	
		5.3.2. Implementare plan anual de formare	CSM	Buget de stat	Anual	Plan de formare implementat		
	5.4. Realizarea și implementarea unei soluții informatice de gestionare a	5.4.1. Dezvoltarea soluției informatice CSMapp	CSM	POCA	2023	Document de acceptanță a soluției informatice	Nr. utilizatori aplicație	

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE								
Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
	activității aparatului tehnic și de relaționare cu alte instituții/organizații din interiorul și din afara sistemului judiciar (CSMapp)	5.4.2. Implementarea aplicației informatice CSMapp	CSM	POCA	2023	Aplicație implementată		
	5.5. Modernizarea dotării tehnice pentru asigurarea unei comunicări mai sigure în condiții de distanțare socială	5.5.1. Upgrade tehnologic al platformei tehnice din sălile de sedințe CSM cu echipamente care permit o comunicare mai sigură în condiții de distanțare socială, interconectarea cu sisteme de comunicație audio-video la distanță, transmisia în online și înregistrarea ședințelor publice la calitate superioară	CSM	800 mii lei fără TVA, 152 mii lei TVA Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat	2022	Echipamente instalate	Streaming video calitate HD în cadrul ședințelor CSM.	
		5.5.2. Dotarea cu mijloace tehnice pentru desfasurarea activitatii atat in cadrul institutiei cat si in regim de munca la domiciliu (Include 200 terminale)	CSM	1.500 mii lei fără TVA, 285 mii lei TVA Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat	2022	Licitație organizată/ contract atribuit	100 terminale	
	5.6. Reabilitarea imobilului în care își desfășoară activitatea Institutul Național al Magistraturii și Școala Națională de Grefieri și asigurarea dotărilor necesare	5.6.1. Realizare obiectiv „Lucrări de intervenții la imobilul situat în Bd Regina Elisabeta nr. 53, sector 5, Bucuresti” - inclus la finanțare prin subprogramul ”Alte obiective de interes public sau social în domeniul construcțiilor” derulat prin CNI SA	CNI SA	Buget de stat (MDLPA-CNI)	2022 2023	Licitație organizată, Contract SF + elaborare SF, atribuit Indic. Tehnico-Ec avizați, licitație organizată, contract de proiectare+ex	Sediu conform din punct de vedere al condițiilor de muncă	

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE

Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
						execuție atribuit, ordin începere serv de proiectare semnat PT elaborat și autorizație de execuție obținută; Documentație Tehnică avizată și ordin începere lucrări semnat Lucrări recepționate <i>etapele de realizare pot fi respectate în funcție de alocarea fondurilor de la bugetul MDLPA</i>	Sediu conform din punct de vedere al condițiilor de cazare	
		5.6.2. Reabilitarea imobilului în care funcționează căminul în care locuiesc auditorii de justiție	CSM	Buget de stat	2026	Lucrări recepționate		
		5.6.3. Asigurarea dotării spațiilor SNG cu hardware, software și rețelistică îmbunătățite	SNG/CSM/MJ	Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat/ Buget de stat	Decembrie 2025	100 de unități individuale de calcul (PC), 5 servere pentru aplicațiile digitale, aplicație pentru managementul		

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE								
Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
						formării inițiale;		
6. Consolidarea capacității instituționale la nivelul ÎCCJ	6.1. Asigurarea unui sediu ICCJ necesar desfășurării activității în condiții optime	6.1.1. Efectuarea demersurilor pentru solicitarea unui sediu adecvat funcționării ÎCCJ	ICCJ MJ	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Iunie 2022	Solicitare transmisă la SGG	Sediu adecvat desfășurării activității ÎCCJ	Rata de soluționare a dosarelor (calculată ca raport dintre dosarele soluționate și totalitatea dosarelor aflate pe rolul ÎCCJ) Referință (2021): 62% Țintă (2025): 65% Sursă: Raport de activitate ÎCCJ
		6.1.2. Identificarea unui sediu	SGG	Domeniul public al statului	Iunie 2024	Sediu identificat		
		6.1.3. Darea în administrarea ÎCCJ a sediului identificat	MJ ICCJ	Domeniul public al statului	Decembrie 2024	Hotărâre de guvern adoptată		
		6.1.4. Amenajarea sediului	ICCJ	Buget de stat	Decembrie 2025	Sediu amenajat		
	6.2. Reașezarea competenței de judecată a ÎCCJ și adaptarea schemei de personal la noile competențe	6.2.1. Elaborare document de analiză incluzând propuneri de modificare a legislației privind competența ÎCCJ (atât din domeniul de competență al MJ, cât și al altor instituții).	MJ	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Decembrie 2022	Analiză elaborată cu propuneri de modificare a actelor normative	Cadru normativ privind competențele ÎCCJ actualizat	
		6.2.2. Elaborare proiect de act normativ care intră în competența MJ și transmitere propuneri de modificare către celelalte instituții competente identificate	MJ	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Martie 2023	Proiect de act normativ aprobat de guvern Adrese comunicate		
		6.2.3. Stabilirea numărului de posturi necesare	ÎCCJ	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Martie 2023	Adresă comunicată MJ		
		6.2.4. Elaborare și aprobare număr maxim de posturi la nivelul ÎCCJ	ÎCCJ MJ Guvern	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Iulie 2023	Act normativ aprobat		
		6.2.5. Ocupare posturi vacante	ÎCCJ	Buget de stat (buget ÎCCJ)	Decembrie 2023	Posturi vacante ocupate		
7. Consolidarea capacității		7.1.1. Realizarea proiectului tehnic	PÎCCJ MJ	Acordul de împrumut	2022	Proiect tehnic aprobat	Cameră de date funcțională	

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE									
Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță			
						Realizare	Rezultat	Impact	
instituționale la nivelul PÎCCJ și a instituțiilor subordonate	7.1. Amenajarea și dotarea unei camere de date a PICCJ			BIRD nr.8695-RO-RO					
		7.1.2. Amenajarea și dotarea unei camere de date	PÎCCJ	5.500 mii lei fără TVA, 1.045 mii lei TVA Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat	2023	Lucrări finalizate			
	7.2. Modernizarea dotării tehnice pentru asigurarea unei comunicări mai sigure	7.2.1. Cablare structurată adecvată la sediul PICCJ	PÎCCJ	7.100 mii lei fără TVA, 1.349 mii lei TVA Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat	2023	Aprox. 4.800 porturi active de rețea în sediul PÎCCJ	Sistem VoIP funcțional Sisteme de videoconferință funcționale		
		7.2.2. Sistem de telefonie VoIP la nivel național	PÎCCJ	10.695 mii lei fără TVA, 2.032 mii lei TVA Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat	2025	Sistem VoIP pentru minim 4000 utilizatori la nivelul PICCJ și parchetelor teritoriale			
		7.2.3. Extindere tehnologica si securizare a solutiei de mesagerie electronica in rețeaua Internet	PÎCCJ	4.855 mii lei fără TVA, 922 mii lei TVA Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat	2023	licențiere de tip CAL pentru aprox. 1500 utilizatori pe platforma Exchange 2019			
		7.2.4. Dotarea unităților de parchet cu sisteme de video conferință	MJ, PÎCCJ	Împrumut BIRD nr.8695-RO-RO	2022	74 de sisteme de videoconferință instalate			
		7.2.5. Dotarea structurilor Ministerului Public (PICCJ, DIICOT, DNA, unități de	PICCJ, DIICOT, DNA, unități	50.500 mii lei fără TVA, 9.595	2024	Echipamente și licențe office: aprox.			

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE								
Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
		parchet teritoriale) cu echipamente IT, necesare în condițiile respectării măsurilor pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei COVID-19. Asigurarea unui sistem integrat de stocare și securizare a accesului la datele PICCJ	de parchet teritoriale	mii lei TVA Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat		1245 buc. laptop, 672 buc. scanner A4, 435 scanner A3, 1245 buc. suite MS Office 2019, 2419 buc. Desktop Creșterea capacității de stocare unificată cu 146 TB utili		
		7.2.6. Îmbunătățirea infrastructurii de comunicații a Ministerului Public (routere)	PICCJ, DIICOT, DNA	7.008 mii lei fără TVA, 1.332 mii lei TVA Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat	2024	6 routere pentru sediile centrale (PICCJ, DNA, DIICOT) 246 routere pentru unitățile teritoriale		
	7.3. Optimizarea funcționării parchetelor din perspectiva tehnologiei informației	7.3.1. Elaborarea unui plan etapizat de înnoire a parcului IT la nivelul parchetelor	PICCJ	Nu sunt necesare resurse suplimentare	2025	Plan etapizat disponibil	Cadru tehnico-operational în domeniul tehnologiei informației optimizat	
		7.3.2. Implementarea planului etapizat de înnoire a parcului IT la nivelul parchetelor	PICCJ	Buget de stat	2025	Plan etapizat implementat		
		7.3.3. Introducerea unui sistem informatic de calcul al volumului și complexității activității procurorilor și parchetelor	PICCJ	Buget finanțat prin POCA 2014-2020 (proiectul SIPOCA 761) 15.521.407,21 lei buget total, din care 10.393.382,79	2023	Sistem informatic implementat		

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE								
Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
				lei bugetul MP-PICCJ				
		7.3.4. Analiza domeniilor în care urmează să fie recrutați specialiști la parchete	PICCJ	Nu necesită fonduri suplimentare	2023	Analiză efectuată		
		7.3.5. Elaborarea unui program/ghid/metodologie de recrutare/selectare a specialiștilor în raport de nevoile identificate	PICCJ	Nu necesită fonduri suplimentare	2024	Document elaborat și adoptat		
8. Consolidarea capacității instituționale a Ministerului Justiției, precum și a instituțiilor subordonate	8.1. Adaptarea structurii organizatorice a MJ la atribuțiile din prevederile legale în vigoare	8.1.1. Realizarea unui inventar al atribuțiilor ce revin, potrivit legislației în vigoare, MJ și nu sunt transpuse în Hotărârea de organizare și funcționare a MJ	MJ	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Septembrie 2022	Inventar atribuții realizat MJ	Grad de îndeplinire de activităților din planul anual de activități Referință: 61% (2020) Țintă: 80% (2025) Grad ocupare posturi din schemă Referință (2021): 82% Țintă (2025): 95%	
		8.1.2. Corelarea atribuțiilor ce revin Ministerului Justiției prevăzute în acte normative cu atribuțiile din HG nr. 652/2009 și OMJ nr. 120/C/2011 și determinarea noii structuri organizatorice a MJ, care să reflecte în mod cuprinzător atribuțiile MJ potrivit prevederilor legale în vigoare	MJ	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Octombrie 2022	HG de organizare și funcționare MJ actualizat Structură organizatorică actualizată în conformitate cu inventarul atribuțiilor		
		8.1.3. Actualizarea ROF MJ în conformitate cu noua structură organizatorică (de corelat cu II. B. 1.3.2.)	MJ	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Decembrie 2022	ROF MJ actualizat conform noii structuri organizatorice		
		8.1.4. Asigurarea capacității organizaționale necesare îndeplinirii atribuțiilor MJ, în conformitate cu noua structură organizatorică (ocupare posturi vacante, formare profesională etc)	MJ	Buget de stat	2023-2025	Grad de ocupare posturi vacante nou înființate Țintă: 100% (2023)		

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE

Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
						Număr personal instruit/Număr personal nou angajat în baza noii structuri organizationale Ținta: 80% (2025)		
	8.2. Îmbunătățirea politicii de resurse umane la nivelul MJ	8.2.1. Elaborarea unei analize prealabile a managementului resurselor umane vizând statutul tuturor categoriile de personal care își desfășoară activitatea în MJ, care să includă domenii precum: determinarea necesarului de personal, selecția/recrutarea, încadrarea, formarea inițială, evaluarea, promovarea, răspunderea disciplinară, formarea continuă	MJ	Buget de stat	Martie 2023	Analiză prealabilă elaborată	Nr persoane care participă la programe de formare profesională conform cerințelor, pe categorii de personal Referință: 100% din planificat (2023)	
8.2.2. Elaborarea unei strategii de resurse umane vizând toate categoriile de personal care își desfășoară activitatea în MJ pe baza concluziilor și recomandărilor formulate în analiza prealabilă		MJ	Buget de stat	Decembrie 2023	Strategie aprobată Plan de măsuri pentru implementare a strategiei aprobat			
8.2.3. Ocuparea posturilor vacante aferente compartimentele unde se		MJ	Buget de stat	Anual, după caz	% Posturi scoase la concurs, ocupate			

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE								
Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
		înregistrează deficit de personal						
		8.2.4. Îmbunătățirea politicii de formare profesională continue a personalului la nivelul MJ (atât în etapa de planificare, cât și în cele de implementare și evaluare a rezultatelor; corelarea formării continue cu nevoile de dezvoltare ale instituției – Elaborarea planului de formare înainte de buget începând cu 2023 – Elaborarea sistemului de raportare privind participarea la cursuri - anual începând cu 2023 pentru 2022	DRU	Buget de stat	Anual	Plan anual de formare aprobat (3 planuri) Raport de monitorizare (2 rapoarte aferente anilor 2023, respectiv 2024)		
	8.3. Asigurarea desfășurării în condiții optime a activităților din domeniul tehnologiei informației	8.3.1. Suplimentarea numărului de posturi la nivelul Direcției Tehnologia Informației	MJ	Buget de stat	Decembrie 2022	Aprobare Hotărâre de Guvern privind suplimentarea numărului de posturi la un total de 55	55 de posturi ocupate (2025)	
		8.3.2. Elaborare plan multianual privind modernizarea infrastructurii ITC la nivelul instanțelor	MJ	Nu necesită resurse suplimentare	Decembrie 2023	Plan multianual elaborat și aprobat	% Grad acoperire necesar echipamente Referință: valoarea din 2023 Țintă: valoarea aferentă anului 2025	
8.4. Îmbunătățirea capacității DIPFIE-MJ în vederea implementării	8.4.1. Ocuparea posturilor vacante existente (1 post IT și 1 specialist domeniul social și pentru	MJ	Buget de stat	Decembrie 2022	2 posturi ocupate	100% posturi ocupate DIPFIE (2023)		

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE

Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
	proiectului” Cartierul Justiției” și componenta IT a Proiectului „Îmbunătățirea Serviciilor Judiciare”/ocuparea posturilor vacante	implicarea/dialogul cu părțile interesate)						
		8.4.2. Efectuarea demersurilor instituționale în vederea stimulării ocupării posturilor din cadrul proiectelor cu finanțare externă, prin modificarea legii 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fondurile publice, în vederea implementării proiectului Cartierul pentru Justiție	MJ	Nu necesită resurse suplimentare	Decembrie 2022	Propuneri pentru stimularea ocupării posturilor din cadrul proiectelor cu finanțare externă transmise Ministerului Muncii și Solidarității Sociale		
		8.4.3. Extinderea organigramei DIPFIE prin manualul operațional al proiectului Cartierul pentru Justiție și ulterior, ocuparea posturilor nou înființate	MJ	Buget de stat	Iunie 2023	7 posturi ocupate		
	8.5. Asigurarea resurselor necesare gestionării proiectelor (pe toate fazele ciclului de proiect)	8.5.1 Stabilirea unui set de criterii pentru desemnarea persoanelor în echipe de proiect	MJ	Buget de stat	Iunie 2022	Procedură aprobată		
		8.5.2. Constituirea unui grup de experți la nivelul compartimentelor care să fie pregătit să preia atribuții pe proiecte (achiziții, financiar, IT și procese de bază)	MJ	Buget de stat	Septembrie 2022	OMJ privind desemnarea persoanelor în echipa de experți	% grupul de experți identificat implicat în derularea proiectelor	
		8.5.3. Formarea personalului în gestionarea proiectelor	MJ	Buget de stat	Anual, începând cu 2023	Nevoi de formare identificate incluse în Planul anual de formare	Referință (2021): 0 Țintă: 50% (2025)	

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE								
Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
						100% personal din echipa de experți format în gestionarea proiectelor		
	8.6. Îmbunătățirea funcției de control la nivelul Ministerului Justiției	8.6.1. Realizarea unei analize cu privire la asigurarea îndeplinirii funcției de control și monitorizare exercitată de MJ în domeniul propriu de competență, inclusiv propuneri cu privire la îmbunătățirea activității structurilor cu atribuții de control din cadrul MJ, din unitățile aflate în subordinea MJ și, respectiv, ale profesiilor juridice conexe (instrumente de lucru specifice, formare profesională, mecanism de coordonare etc.)	MJ	Buget de stat	Decembrie 2022	Document de analiză aprobat	% din planul anual de control implementat Referință: 75%(2021) Țintă: 100% (2025)	Percepția privind activitatea Ministerului Justiției evaluată în cadrul sistemului de management al calității Referință 4.85 (din 5) (2021) Țintă: 4.95 (2025)
		8.6.2. Consolidarea capacității administrative a MJ din perspectiva îndeplinirii funcției de control, inclusiv elaborarea și implementarea de instrumente de lucru specifice activității de control, formare profesională a personalului cu atribuții de control, precum și definirea și implementarea unui mecanism de cooperare între structurile cu atribuții de control din cadrul MJ, din unitățile aflate în subordinea	MJ	Buget de stat/ fonduri externe	Decembrie 2025	Instrumente de lucru elaborate și implementate Mecanism de cooperare elaborat și implementat		Sursa: Raport Analiza implementării Sistemului de management al calității la nivelul MJ

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE

Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
		MJ și, respectiv, ale profesiilor juridice conexe						
	8.7. Dezvoltarea funcției de management strategic la nivelul Ministerului Justiției (planificare strategică: elaborare analize și strategii, studii de impact etc., monitorizare implementare documente strategice, evaluarea de politici publice), prin crearea unui compartiment (direcție/serviciu) specific care să cuprindă specialiști în organizare judiciară, specialiști în procese și proceduri judiciare, precum și specialiști în planificare strategică, monitorizare și evaluare politici publice	8.7.1. Proiectarea unui nou compartiment (serviciu/direcție) cu rol în exercitarea activităților asociate managementului strategic: planificare strategică, monitorizare implementare documente strategice, evaluare politici publice: justificare necesitate, rol, atribuții, necesar resurse (corelare cu C II 8.1.)	MJ	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Iulie 2022	Document elaborat	Strategie de dezvoltare a sistemului judiciar 2022-2025, revizuită Țintă: decembrie 2023	
8.7.2. Actualizare ROF potrivit documentului aprobat (corelare cu C II 8.1)		MJ	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Decembrie 2022	ROF aprobat, în vigoare			
8.7.3. Operaționalizare compartiment nou înființat		MJ	Buget de stat	Martie 2023	Compartiment nou funcțional			
	8.8 Îmbunătățirea funcționării Registrului electronic al asociațiilor, fundațiilor și federațiilor și registrele asociate	8.8.1. Elaborare specificații pentru Upgrade tehnologic Registrului electronic al asociațiilor și federațiilor și registrele asociate potrivit legii (precum cel al Beneficiarilor Reali), transferul datelor din registrele actuale în noua aplicație și constituirea unei baze de date electronice	MJ	7.500 mii lei fără TVA, 1.425 mii lei TVA Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat	2023	Specificații elaborate	Registrului electronic al asociațiilor și federațiilor și registrele asociate îmbunătățit	

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE

Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
		scanate privind documentele aferente dosarelor din această materie						
		8.8.2. Derulare achiziție contractare servicii	MJ		2024	Contract semnat		
		8.8.3. Dezvoltare soluție informatică	MJ		2025	Soluție operațională		
	8.9. Îmbunătățirea politicii de resurse umane la nivelul ANP, în principal prin continuarea demersurilor de ocupare a posturilor vacante în vederea îmbunătățirii gradului de ocupare a posturilor prevăzute în statele de organizare ale unităților subordonate Administrației Naționale a Penitenciare, prin scoaterea la concurs a unui număr cât mai mare de posturi vacante, în funcție de creditele bugetare aprobate, în special pe sectoarele cu deficit de personal încadrat, concomitent cu intensificarea și diversificarea activităților specifice	8.9.1. Demararea procedurilor de scoatere la concurs a posturilor vacante de conducere conform prevederilor art. 125 alin. (4) din Legea nr. 145/2019 privind statutul polițiștilor de penitenciare	ANP	Buget de stat	Anual	Anunț concurs publicat	13.500 personal existent (2025)	
8.9.2. Demararea procedurilor de concurs pentru ocuparea posturilor vacante, prin trecerea agenților în categoria ofițerilor		ANP	Buget de stat	Anual	Minim 100 de posturi scoase la concurs			
8.9.3. Demararea procedurilor de concurs pentru ocuparea posturilor vacante, din sursă externă, în special pe sectoarele cu deficit de personal încadrat,		ANP	Buget de stat	Anual	Anunț ocupare posturi vacante din sursă externă Grad de încadrare a statelor de organizare de aproximativ 85%	Cel puțin 1 candidat recrutat pentru fiecare post alocat		
8.9.4. Recrutare candidați pentru instituțiile de		ANP	Buget de stat	Anual	Candidați cu cel puțin 5 ori			

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE								
Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
	de recrutare a candidaților pentru instituțiile de învățământ care pregătesc polițiști de penitenciare.	învățământ care pregătesc polițiști de penitenciare				mai mulți decât numărul posturilor alocate		
	8.10. Consolidarea capacității instituționale a ANP din perspectiva tehnologiei informației	8.10.1. Dotarea cu echipamente informatice și de comunicații conform acordurilor cadru încheiate la nivel de sistem penitenciar	ANP	Buget de stat	Ianuarie 2023	-2463 Calculator all in one; -284 Laptop; -79 Netork Attached Storage; -2 SAN; -3 Switch fibra optică; -240 Switch cu management	Echipamente achiziționate date în funcțiune	
		8.10.2. Centralizarea necesarului de echipamente IT&C în vederea acoperirii integrale a nevoilor de tehnică de calcul și licențelor și achiziția acestora	ANP	Buget de stat	Octombrie 2022 Martie 2023 Decembrie 2023	Necesar de echipamente IT&C și licențe din unitățile subordonate, centralizat la nivelul ANP Specificații tehnice pentru achiziția de echipamente IT&C și licențe întocmite Acorduri-cadru încheiate centralizat la nivelul sistemului penitenciar pentru achiziția	46 unități penitenciare care dispun de contracte subsecvente încheiate	

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE

Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
					2024-2025	echipamentelor IT&C și a licențelor Contracte subsecvente pentru achiziția echipamentelor și licențelor încheiate		
		8.10.3. Dotarea cu echipamente informatice acreditate pentru gestionarea informațiilor clasificate, conform cerințelor ORNISS	ANP	Buget de stat	Decembrie 2022	-13 buc. sistem de calcul TEMPEST nivel A; -6 buc. sistem de calcul TEMPEST nivel B; -12 buc. sistem de calcul TEMPEST nivel C; - 7 buc. imprimantă monocrom nivel A; - 6 buc. imprimantă monocrom nivel B; - 8 buc. imprimantă monocrom nivel C; - 7 buc. scanner nivel A; - 4 buc. scanner nivel B;		

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE

Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
						-10 buc. scaner nivel C		
					Decembrie 2023	Specificații tehnice întocmite și achiziție echipamente informatice: criptor unu la unu, criptor unu la mai mulți, generator de chei de criptare, casetă chei criptare, rack Tempest servere 12U, storage rackabil cu min. 4HDD, firewall hardware, switch fibră optică 16 porturi, UPS sistem de calcul, UPS rackabil server, media converter Gigabit, fibră optică, conectori fibră optică	46 de unități și sediul central ANP beneficiare ale unei rețele informatice criptate	
		8.10.4. Rescrierea și modernizarea aplicației de evidență a deținuților PMSWEB și instruirea a 237 persoane	ANP	POCA	Octombrie 2023	Aplicație PMSWEB implementată 237 persoane instruite	3000 utilizatori interni ai PMSWEB	

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE

Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
		8.10.5. Dotarea cu echipament de calcul, stocare și securitate pentru deservirea aplicației PMSWEB	ANP	POCA	Octombrie 2023	- 4 servere; -2 echipamente de stocare; - 4 switch de fibra optică; - 2 switch core; - 4 switch de distribuție; - echipament de tip firewall	15000 utilizatori externi ai PMSWEB	
		8.10.6. Închirierea unei aplicații de tip ERP pentru evidența financiar contabilă la nivelul sistemului penitenciar	ANP	Buget de stat	Octombrie 2022 Ianuarie 2023 2023- 2022	Specificații tehnice pentru aplicația tip ERP întocmite Acord-cadru încheiat centralizat pentru aplicația ERP Aplicație instalată și configurată, date istorice importate	865 utilizatori ai aplicației ERP	
	8.11. Continuarea digitalizării serviciilor la nivelul ONRC	8.11.1. Sistem Electronic Integrat al ONRC consolidat și interoperabil destinat asigurării serviciilor de e-guvernare centralizate pe evenimente de viață (ONRC v2.0)	ONRC	189.384.128 lei (cu TVA) POCA	2023* *derularea proiectului a început în 2018	Sistem informatic integrat ONRC operațional		
		8.11.2. Asigurarea infrastructurii hardware, software și de comunicații și upgrade tehnologic în	ONRC	48.000 mii lei fără TVA, 9.120 mii lei TVA	2023	12 pachete software necesar pentru echipamente (licențe)		

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE

Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
		vederea Transformării Digitale a ONRC		Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat		1 Pachet Hardware imagistică (aproximativ 1300 echipamente tip stocare, imprimare și scanare)	Număr de persoane care pot lucra la distanță: 1.500 utilizatori	
						1 pachet Hardware procesare (aproximativ 39 echipamente tip server, router, switch, rack etc)		
						0 soluție administrare flota		
						0 soluție documente		
						1.500 licențe MS Office Standard		
						1 pachet guvernanta IT (140 participări la sesiuni de instruire, servicii consultanță)		

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE

Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
		8.11.3. Sistem integrat în regim de telemuncă la nivelul ONRC	ONRC	36.000 mii lei fără TVA, 6.840 mii lei TVA Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat	2023	2 pachet switch-routing&cablare 2 Pachet routing 1 Pachet cybersecurity 1 Pachet echipamente si software Echipamente de tip "office", consumabile, asociate 1 Solutie administrare flota 1 soluție procesare (HW)+Storage+ Conectivitate 1 Solutie software procesare si management documente 1 Pachet echipamente si software Video Conferinta		

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE								
Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
						1 Pachet Guvernanta IT		
		8.11.4. Inițiere proiect "Extinderea Buletinului Procedurilor de Insolvență"	ONRC	Fonduri externe	2023-2024* perioada de finalizare a proiectului estimată este 2027	Cerere de finanțare depusă	5 Contracte de finanțare semnate: 2024 (acțiunile 8.11.4 - 8.11.8)	
		8.11.5. Inițiere proiect "Managementul planificării și utilizării resurselor ONRC și sistem integrat de tip ERP (Enterprise Resource Planning)"	ONRC	Fonduri externe	2023-2024* perioada de finalizare a proiectului estimată este 2027	Cerere de finanțare depusă		
		8.11.6. Inițiere proiect „Formarea profesională a personalului ONRC, platformă online de formare profesională la distanță a personalului ONRC și centru de formare profesională a personalului ONRC”	ONRC	Fonduri externe	2023-2024* perioada de finalizare a proiectului estimată este 2027	Cerere de finanțare depusă		
		8.11.7. Inițiere proiect „Arhivă și bibliotecă virtuală a ONRC și Centru de arhivare fizică și electronică a documentelor ONRC”	ONRC	Fonduri externe	2023-2024* perioada de finalizare a proiectului estimată este 2027	Cerere de finanțare depusă		
		8.11.8. Inițiere proiect „Sistem inteligent de asistență și eficientizare a serviciilor adaptat cerințelor solicitanților de servicii oferite de ONRC (SIAES - Smart Asist & Service - eONRC)”	ONRC	Fonduri externe	2023-2024* perioada de finalizare a proiectului estimată este 2027	Cerere de de finanțare depusă		
	8.12. Creșterea capacității ANC de soluționare a	8.12.1. Stabilirea numărului posturilor vacante de personal de specialitate	MJ ANC	Nu necesită resurse suplimentare	Iunie 2022	Nota aprobată	Cereri de acordare/redobândire/	

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE								
Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
	cererilor privind cetățenia prin asigurarea resurselor umane necesare și prin modernizare digitală	juridică asimilat judecătorilor și procurorilor propuse a fi scoase la concurs					renunțare/ retragere a cetățeniei soluționate	
		8.12.2. Derulare concurs pentru ocuparea posturilor vacante	INM	Buget de stat	Decembrie 2022	Anunț concurs publicat	Referință: 47.474 (2021) Țintă: 100.000 (2025)	
		8.12.3. Ocuparea posturilor vacante	ANC	Buget de stat	Decembrie 2025	Nr. posturi vacante: Referință: 13 (2021) Țintă: 0 (2025)	Durata de soluționare a cererilor de cetățenie Referință: 24 luni (2021) Țintă: 6 luni (2025)	
		8.12.4. Suplimentarea schemei de personal cu specialiști IT (Corelat cu acțiunea 8.12.6)	ANC MJ	Buget de stat	Decembrie 2022	Nr. posturi suplimentate 3 specialiști IT	100% răspuns electronic automat la petiții de tip „stadiu dosar”	
		8.12.5. Ocupare posturi vacante specialiști IT	ANC	Buget de stat	Decembrie 2023	100% posturi suplimentate ocupate	100% programări realizate online	
		8.12.6. Actualizarea (upgrade-ul) sistemului informatic de management al cererilor de acordare / redobândire / renunțare /retragere a cetățeniei de tip „Dosar unic cetățenie” care include: a) dezvoltare și implementare software dosar unic și management al documentelor b) achiziție echipamente (serve, stații de lucru, licențe, scanere biometrice, scanere documente, echipamente rețea	Ministerul Justiției ANC ADR	6.900 mii lei fără TVA, 1.311 mii lei TVA Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat	2022 -2025	Sistem nou de management al cererilor AR/RD și de management al documentelor funcțional Echipamente mari: Stații de lucru/laptop: 95 Scannere: 15 Scanner pașaport: 15	Cantitate de hârtie achiziționată și utilizată redusă cu 50%	

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE								
Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
		<p>multifuncționale, software OCR și alte necesare)</p> <p>c) programare online depunere dosar</p> <p>d) verificare online stadiu dosar</p> <p>e) sistemul electronic de gestiune a petițiilor</p> <p>f) distribuirea aleatorie la Comisia pentru cetățenie a dosarelor</p> <p>g) instruire personal intern</p> <p>h) interconectare sisteme și instruire extern</p> <p>i) Integrare în sistemul electronic național e-guvernare</p> <p>j) Garanție și mentenanță 2 ani după implementare</p>				<p>Servere: 4</p> <p>NAS: 2</p> <p>UPS: 9</p> <p>2 aplicații noi funcționale (Programare depunere online a dosarului de dobândire a cetățeniei române și SAFA v 2.0)</p> <p>Personal intern instruit: 100 persoane</p> <p>Personal extern (ex. MAE, DGP, DEPABD) instruit: 30 persoane</p>		
		8.12.7. Actualizarea procedurilor interne de lucru	ANC	Nu implică resurse suplimentare	2025	Nr. proceduri interne actualizate: 24		
		8.12.8. Achiziție, configurare și implementare sisteme de recuperare în caz de dezastru (sisteme de back-up și fail-safe) pentru toate sistemele informatice dezvoltate în proiect - BCDR	ANC	600 mii lei fără TVA, 114 mii lei TVA Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat	2025	BCDR operațional (1) Nr. de teste ale sistemelor efectuate: 2 teste în 2025		

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE								
Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
	8.13. Amenajarea unui sediu pentru Direcția de Probațiune Ilfov și Direcția de Probațiune București	8.13.1. Licitație, Atribuire contract SF + elaborare SF.	MJ	3.000.000 lei Buget de stat	2022	SF elaborat	Sediu conform din punct de vedere al condițiilor de muncă	
8.13.2. Avizare indic. Tehnico-Ec, licitație contract de proiectare+execuție, ordin începere serv de proiectare, Elaborare PT și obținere autorizație de execuție		2023			Autorizație de construcție obținută			
8.13.3. Avizare doc. Tehnică și ordin începere lucrări		2024			Ordin de începere lucrări			
8.13.4. Elaborare lucrări		2026			Lucrări recepționate			

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE B: ACCESUL LA JUSTIȚIE								
Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
PILONUL I POLITICI DE CONSOLIDARE A INDEPENDENȚEI SISTEMULUI JUDICIAR ȘI A STATULUI DE DREPT								
1. Îmbunătățire a accesului cetățenilor la justiție, precum și la asistență judiciară	1.1. Îmbunătățirea politicii privind taxele judiciare de timbru	1.1.1. Evaluarea nivelului taxelor judiciare de timbru și a modalităților de plată, stabilirea situațiilor când acestea restrâng considerabil accesul la justiție și propuneri privind măsurilor de remediere	MJ (corelat cu acțiunea 8.7.)	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Iunie 2024	Analiză privind taxele judiciare de timbru realizată	% propunerile de amendamente promovate de MJ, adoptate Țintă: 100%	Percepția privind necesitatea îmbunătățirii procedurilor judiciare din perspectiva duratei și costurilor Referință (2019): 85% Țintă (2025): 80-85% Ultimul barometru publicat în exercițiul de planificare <i>Sursa: Eurobarometrul Special Stat de Drept</i>
		1.1.2. Intervenții legislative, sub formă de (propuneri de) amendamente la Proiectul Legii pentru aprobarea OUG nr. 80/2013, aflată în dezbateri parlamentară, formulate pe baza concluziilor și recomandărilor rezultate la pct. 1.1.1.	MJ	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Decembrie 2024	Propuneri de amendamente depuse		
	1.2. Optimizarea accesului la ajutorul public judiciar	1.2.1. Analiză a sistemului asistenței judiciare în România din perspectiva accesului, costurilor și calității care să cuprindă un set de recomandări, inclusive propuneri de îmbunătățire a cadrului legislativ (corelat cu B II 1.3.1)	MJ	Buget de stat	2024 (2 ani după operaționalizarea compartimentului prevăzut la pct 3.1)	Analiză privind ajutorul public judiciar realizată	Valoare fonduri asistență judiciară accesate Referință (2021): aproximativ 85 mil lei (plăți efectuate) Țintă: + 20% (2025)	
		1.2.2. Intervenții legislative pe baza concluziilor formulate la punctul 1.2.1	MJ	Buget de stat	2025	Intervenție legislativă promovată		
1.3. Elaborarea unei strategii privind protecția juridică a minorului	1.3.1. Analiza concluziilor Hotărârii CSM nr. 127/ 2021, prin care a fost aprobat Raportul Inspecției Judiciare privind „practica instanțelor de judecată și a parchetelor	CSM MJ	Buget de stat	Septembrie 2022	Analiză elaborată			

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE B: ACCESUL LA JUSTIȚIE								
Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
		de pe lângă acestea în investigarea și soluționarea cauzelor privind infracțiuni la viața sexuală cu victime minore”,					Cadru de planificare elaborat	
		1.3.2. Elaborare unei plan de acțiune privind protecția juridică a minorului	MJ CSM	Buget de stat	Decembrie 2022	Strategie adoptată		
PILONUL II POLITICI PRIVIND CAPACITATEA ADMINISTRATIVĂ LA NIVELUL SISTEMULUI JUDICIAR								
	1.4. Înființarea și operaționalizarea la nivelul MJ a unui compartiment dedicat gestionării politicii de asistență judiciară (asistență judiciară în cauzele penale, precum și acordare ajutorului public judiciar) în vederea exercitării atribuțiilor prevăzute de lege ale Ministerului Justiției în domeniul coordonării și controlului activității de acordare a ajutorului public judiciar	1.4.1. Elaborare și aprobare notă de înființare cuprinzând rolul și atribuțiile noului compartiment de asistență judiciară și ajutor public judiciar, inclusiv soluții privind asigurarea resurselor umane	MJ	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Iulie 2022	Notă elaborată și aprobată	Valoare fonduri ajutor public judiciar accesate Referință (2021): aproximativ 85 mil lei (plăți efectuate) Țintă: + 20% (2025)	
		1.4.2. Modificare structură organizatorică și ROF MJ	MJ	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Septembrie 2022	ROF MJ modificat		
		1.4.3. Asigurare resurse umane (concurș/detașare/transfer)	MJ	Buget de stat	Decembrie 2022	Compartiment operațional		
		1.4.4. Definirea unui mecanism de monitorizare a accesului, costurilor și calității asistenței judiciare	MJ	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Martie 2023	Mecanism de monitorizare operațional		
		1.4.5. Elaborarea unui Raport anual care să conțină inclusiv propuneri de îmbunătățire a politicii de asistență judiciară (acordare a ajutorului public judiciar (asistență judiciară în cauzele penale, precum și acordarea ajutorului public judiciar)	MJ	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Anual, începând cu 2023	Raport anual elaborat		

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE B: ACCESUL LA JUSTIȚIE								
Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
	1.5. Relansarea proiectului Educația juridică în școli, în colaborare cu Ministerul Educației și Uniunea Națională a Barourilor din România	1.5.1. Semnarea Protocolului de colaborare privind educația juridică în școli/învățământ preuniversitar	MJ Consiliul Superior al Magistraturii Ministerul Educației UNBR	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Septembrie 2022	Protocol semnat care să includă și un mecanism de implementare și monitorizare	Nr. unități de învățământ preuniversitar implicate în proiectul "Educația juridică în școli"	
		1.5.2. Implementarea Protocolului de colaborare privind educația juridică în școli/învățământ preuniversitar	MJ Ministerul Educației UNBR	Nu sunt necesare resurse suplimentare	2023-2025	Acțiune de educație judiciară în instituțiile de învățământ: 2/an		
	1.6. Îmbunătățirea cadrului tehnic privind proiectarea sediilor de instanțe judecătorești care va permite o dezvoltare unitară a infrastructurii instanțelor, în acord cu ultimele evoluții în materie de accesibilitate, comunicații și tranziție verde	1.6.1. Actualizarea Ghidului de proiectare a sediilor de instanțe judecătorești	MJ	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Noiembrie 2022	Ghid de proiectare a sediilor de instanțe judecătorești actualizat	4 sedii de instanță proiectate conform Ghidul de proiectare recepționate: Judecătoriile Horezu, Costești, Tg. Neamț, Luduș (2025)	
		1.6.2. Aprobare ghid actualizat	MJ	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Decembrie 2022	Ghid de proiectare a sediilor de instanțe judecătorești aprobat		
	1.7. Construirea a 3 noi sedii de instanțe care vor respecta obiectivul de a realiza necesarul de energie primară cu cel puțin 20% mai mic decât cerința pentru clădirile al căror consum de energie este aproape egal cu zero (NZEB) în conformitate cu orientările naționale, care vor fi asigurate prin	1.7.1. Tribunalul Alba Avizare/aprobare indicatori tehnico-economici	CNI -I MJ	75.000 mii lei fără TVA, 14.250 mii lei TVA Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat	Iunie 2022	HG de aprobare a indicatorilor tehnico-economici adoptat		
		Derulare procedură achiziție și contractare proiectare și execuție lucrări			Octombrie 2022	Contract semnat		

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE B: ACCESUL LA JUSTIȚIE								
Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiuni	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
	certificate de performanță energetică	Elaborare proiect tehnic și obținere autorizație de construire			Martie 2023	Autorizație de construire obținută	3 sedii de instanță construite, certificate pentru performanță energetică	
		Avizare documentație tehnică și emitere ordin începere lucrări			Aprilie 2023	Ordin de începere lucrări emis		
		Execuție lucrări			Aprilie 2026	Recepție la terminarea lucrărilor		
		1.7.2. Judecătoria Buzău Procedură atribuire contract studiu de fezabilitate			Octombrie 2022	Contract studiu de fezabilitate semnat		
		Elaborare Studiu de fezabilitate. Avizare/aprobare indicatori tehnico -economici			Februarie 2023	HG de aprobare a indicatorilor tehnico-economici adoptat		
		Derulare procedură achiziție și contractare proiectare și execuție lucrări	CNI -I MJ		Mai 2023	Contract proiectare și execuție lucrări semnat		
		Elaborare proiect tehnic și obținere autorizație de construire		65.000 mii lei fără TVA, 12.350 mii lei TVA	Octombrie 2023	Autorizație de construire obținută		
		Avizare documentație tehnică și emitere ordin începere lucrări		Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat	Noiembrie 2023	Ordin de începere lucrări emis		
		Execuție lucrări						

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE B: ACCESUL LA JUSTIȚIE								
Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
					August 2026	Recepție la terminarea lucrărilor		
		1.7.3. Judecătoria Galați Procedură atribuire contract studiu de fezabilitate			Aprilie 2022	Contract studiu de fezabilitate semnat		
		Elaborare Studiu de fezabilitate. Avizare/aprobare indicatori tehnico -economici			August 2022	HG de aprobare a indicatorilor tehnico-economici adoptat		
		Derulare procedură achiziție și contractare proiectare și execuție lucrări	CNI -l MJ	69.000 mii lei fără TVA, 13.110 mii lei TVA Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat	Noiembrie 2022	Contract proiectare și execuție lucrări semnat		
		Elaborare proiect tehnic și obținere autorizație de construire			Martie 2023	Autorizație de construire obținută		
		Avizare documentație tehnică și emitere ordin începere lucrări			Aprilie 2023	Ordin de începere lucrări emis		
		Execuție lucrări			Aprilie 2026	Recepție la terminarea lucrărilor		
	1.8. Finalizarea negocierii acordurilor de împrumut dintre Guvern și Banca Mondială, necesare finanțării proiectării complete și	1.8.1. Inițiere și derulare negocieri aferente acordului de finanțare pentru proiectarea completă a Cartierului pentru Justiție	MJ	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Decembrie 2023	Acord finanțare proiectare completă Cartier pentru Justiție	Cadru legal și tehnic pregătit pentru începerea lucrărilor de construcții,	

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE B: ACCESUL LA JUSTIȚIE								
Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
	realizării lucrărilor de construcții și de instalații, inclusiv supraveghere de lucrări, aferente Cartierului pentru Justiție, precum și ratificarea acestora prin lege	1.8.2. Derulare acord de finanțare pentru proiectare completă a Cartierului pentru Justiție	MJ	Buget de stat (împrumut rambursabil BIRD)	Decembrie 2026	semnat și ratificat Proiect tehnic finalizat și aprobat	instalații și supraveghere la Cartierul pentru Justiție	
		1.8.3. Inițiere și derulare negocieri aferente acordului de finanțare pentru lucrări de construcții și instalații, inclusiv supraveghere lucrări	MJ	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Decembrie 2026	Acord finanțare lucrări construcții, instalații și supraveghere lucrări semnat și ratificat		
	1.9. Continuarea implementării programelor investiționale în infrastructura instanțelor și parchetelor	1.9.1. Continuarea implementării „Programului Național de consolidare a infrastructurii instanțelor de judecată” prin care 27 de obiective de investiții în sediile de instanțe sunt realizate de Compania Națională de Investiții	CNI -l MJ	Buget de stat (buget MDLPA - CNI)	2022	Tribunal Gorj	11 instanțe conforme din punct de vedere al accesului la justiție și condițiilor de muncă	
					2024	Tribunal Sălaj		
					2024	Tribunal Tg. Mureș		
					2023	CA Tg Mureș		
					2022	Tribunal Teleorman și Judecătoria Alexandria)		
					2022	Tribunal Vâlcea		
					2022	Judecătoria Slatina		
2025	Tribunal Hunedoara și	53 instanțe de judecată reabilitate/ amenajate/						

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE B: ACCESUL LA JUSTIȚIE								
Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
					2023	Judecătoria Deva Judecătoria Târgoviște	modernizate/ex tinse/noui	
		1.9.2. Continuarea implementării „Programului Național de consolidare a infrastructurii parchetelor” prin care 7 obiective de investiții în sediile de parchete sunt realizate de Compania Națională de Investiții	CNI PICCJ	Buget de stat(buget MDLPA-CNI)	2022 2024 2025 2025 2025 2025	PT Bacău PT Gorj PJ Tg. Mureș PT Tulcea PCA Galați PT Hunedoara PT Sălaj	7 unități de parchet conforme din punct de vedere al condițiilor de muncă	
		1.9.3. Continuarea implementării „Programul Național de construcții de interes public sau social,, prin care 10 obiective de investiții, reparații capitale sau modernizări sunt realizate de Compania Națională de Investiții	CNI PICCJ	Buget de stat(buget MDLPA-CNI)	2024 2024 2024 2025 2025 2025 2025 2025 2025	PT Dâmbovița ST DNA Oradea ST DNA Pitești PT Cluj PT Ilfov Sediu unități de parchet Iași PT Dolj PJ Craiova PT Galați ST DNA Constanța	10 unități de parchet conforme din punct de vedere al condițiilor de muncă	

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE B: ACCESUL LA JUSTIȚIE

Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță			
						Realizare	Rezultat	Impact	
		1.9.4. Implementarea programului de investiții în sediile de instanță finanțate prin bugetul Ministerului Justiției (50 de obiective de investiții de reparații capitale, modernizare și amenajare sedii; înlocuire tâmplărie exterioară; extindere sediu; reabilitare termică etc.)	MJ	Buget de stat	Decembrie 2022 Decembrie 2023 Decembrie 2024 Decembrie 2025	24 obiective de investiții finalizate 3 obiective de investiții finalizate 13 obiective de investiții finalizate 10 obiective de investiții finalizate	14 unități de parchet propuse pentru investiții noi /extinderi / reabilitare/ amenajare/ modernizare		
		1.9.5. Implementarea programului de investiții în sediile de parchete finanțate prin bugetul Ministerului Public	MP	Buget de stat	Decembrie 2022 Decembrie 2023 Decembrie 2024 Decembrie 2025	2 obiective de investiții / RK finalizate 4 obiective de investiții / RK finalizate 4 obiective de investiții / RK finalizate 4 obiective de investiții / RK finalizate			
		1.9.6. Identificarea și închirierea unor spații corespunzătoare pentru funcționarea structurilor teritoriale a DIICOT	DIICOT MJ	Buget de stat	2025	Număr spații identificate: ST Bacău ST Iași ST Cluj BT Covasna BT Caraș Severin			5 sedii închiriate pentru desfășurarea
		1.9.7. Derularea investițiilor în sediile a 5 judecătoria mici	MJ	76. 000. 000 lei	Decembrie 2023	Judecătoriile Horezu,			

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE B: ACCESUL LA JUSTIȚIE								
Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
		la nivel național: Horezu, Costești, Târgu Neamț, Carei, Calafat prin proiectul de îmbunătățire a serviciilor judiciare - BIRD		Buget de stat		Costești, Târgu Neamț, Carei, Calafat construite	activității structurilor teritoriale	
	1.10. Elaborarea unei strategii la nivelul întregului sector judiciar pentru digitalizarea arhivei fizice	1.10.1. Întocmire fișă de proiect având ca scop "Elaborare strategie și planificare digitalizare arhiva fizica (hârtie) cross-sector justitie, inclusiv pilot"	MJ	Buget de stat	August 2022	Fișă aprobată	Pilot implementat	
1.10.2. Achiziție servicii de consultanță		MJ	5.000 mii lei fără TVA, 950 mii lei TVA	Decembrie 2022	Contract încheiat			
1.10.3. Implementare proiect		MJ	Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat	2024	Strategie elaborată			
	1.11. Asigurarea unei standardizări a informațiilor puse la dispoziția justițiabililor	1.11.1. Stabilirea și Implementarea unui sistem standardizat de indicare, orientare și informare a justițiabililor, la nivelul sediilor tuturor instanțelor	CSM MJ	Buget de stat	2023	Decizie/hotărâre/Regulament /standardizare sistem de indicare, orientare și informare a justițiabililor	% instanțe dispunând de un sistem standardizat de indicare, orientare și informare a justițiabililor Țintă: 100% (2025)	
		1.11.2. Stabilirea și implementarea unui set comprehensiv și unitar, de date și informații afișate la sediu și pe pagina de internet a fiecărei instanțe. ¹¹	CSM Comisia de nomenclatoare MJ	Buget de stat	2023	Decizie/hotărâre/Regulament/standardizare sistem de indicare,	% instanțe dispunând de un set unitar de informații afișat	

¹¹ ex. programul de lucru al instanțelor, programarea ședințelor, proceduri judiciare și durata estimată a acestora, drepturile părților, informații cu privire la ajutorul public judiciar, mijloacele alternative de soluționare a litigiilor, taxele judiciare, modalitatea de acces la informații, modalitatea de depunere a reclamațiilor și de primire a răspunsurilor, date de contact pentru depunerea de petiții/reclamații/cereri/solicitări informații, informații destinate utilizatorilor serviciilor judiciare: părți, profesioniști ai justiției, accesul la instanță și harta cu locația și mijloacele de transport disponibile - în cazul informațiilor afișate pe pagina de internet a instanțelor

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE B: ACCESUL LA JUSTIȚIE

Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
						orientare și informare a justițiabililor	la sediile acestora Țintă: 100% (2025) % instanțe dispunând de un set unitar de informații afișat pe paginile proprii de internet Țintă: 100% (2025)	
	1.12. Amenajarea și dotarea spațiilor de la nivelul instanțelor, la nevoile persoanelor cu dizabilități	1.12.1. Realizarea unei analize a gradului de adaptare a mediului și a spațiului construit de la instanțe la nevoile persoanelor cu dizabilități	MJ Instanțe	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Decembrie 2022	Analiză realizată	% instanțe care asigură facilități adaptate la nevoile persoanelor cu dizabilități	
1.12.2. Elaborarea unui plan pentru adaptarea mediului și a spațiului construit de la instanțe la nevoile persoanelor cu dizabilități		MJ Instanțe	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Iulie 2023	Plan aprobat	Țintă: va putea fi determinată după finalizarea activității B.1.11.1)		
1.12.3. Implementarea măsurilor din plan		MJ	Buget de stat	Decembrie 2025	Plan implementat			
	1.13. Dotarea instanțelor și parchetelor cu săli de audiere, amenajate în mod special, pentru victimele minore, atât în procesele penale, cât și în cele civile, pentru a nu expune victimele minore unor traume suplimentare în prezența agresorilor	1.13.1. Realizarea unei analize a dotării instanțelor din fiecare județ, cu săli de audiere, amenajate în mod special, pentru victimele minore	MJ Instanțe	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Decembrie 2022	Analiză realizată	% parchete dotate cu camere de minori din total necesar	
		1.13.2. Elaborarea unui plan etapizat pentru dotarea instanțelor cu săli de audiere, amenajate în mod special, pentru victimele minore	MJ Instanțe	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Iulie 2023	Plan aprobat	Referință (2021): 17% (8 camere	

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE B: ACCESUL LA JUSTIȚIE								
Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
		1.13.3. Implementarea măsurilor din plan	MJ Instanțe	Buget de stat	Decembrie 2025	50% dintre instanțele identificate cu spații disponibile au amenajat săli de audiere	amenajate din 48 necesare) Țintă (2025): 79% (38 dintr-un necesar de 48 de camere)	
		1.13.4. Amenajarea de camere audiere pentru minori la instanțe	CSM instanțe	MFN	Aprilie 2024	25 de camere pentru minori amenajate		
		1.13.5. Amenajarea de camere de audiere pentru minori la unitățile de parchet	PICCJ	MFN	Aprilie 2024	30 de camere de audiere pentru minori amenajate la unitățile de parchet		
	1.14 Dotarea structurilor poliției în cadrul cărora funcționează organe ale poliției judiciare cu spații de audiere, amenajate în mod adecvat	1.14.1. Extindere/modernizare a spațiilor de audiere	IGPR, IGPF	Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat/ Buget de stat	Decembrie 2025	Spații extinse /modernizate	Cel puțin una la nivelul polițiilor orășenești (similar)/Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră	
		1.14.2. Amenajarea spațiilor de audiere cu mobilier special și tehnică de audiere	IGPR, IGPF	Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat/ Buget de stat	Decembrie 2025	Spații amenajate	Minim 400 de spații de audiere amenajate	

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE C: COMBATAREA CORUPȚIEI ȘI CRIMINALITĂȚII								
Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
PILONUL I POLITICI DE CONSOLIDARE A INDEPENDENȚEI SISTEMULUI JUDICIAR ȘI A STATULUI DE DREPT								
1. Intensificarea luptei împotriva corupției și criminalității	1.1. Punerea Codului penal și a Codului de procedură penală în acord cu dispozițiile constituționale, astfel cum reiese din deciziile Curții Constituționale, cu luarea în considerare a recomandărilor MCV	1.1.1. Aprobarea de Guvern a proiectelor de modificare a Codului penal și a Codului de procedură penală	MJ Guvernul	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Corelat cu PNRR	Proiecte de modificare a Codului de procedură penală aprobate de Guvern	Acte normative în acord cu dispozițiile constituționale	Percepția privind răspândirea corupției în România Referință: 83% (2019) Țintă: 75-80% Ultimul Eurobarometru publicat în exercițiul de planificare <i>Sursa: Eurobarometru special corupție</i>
		1.1.2. Adoptarea de Parlament a proiectelor de modificare a Codului penal și a Codului de procedură penală	Parlament	Nu sunt necesare resurse suplimentare		Proiecte de modificare a Codului de procedură penală adoptate de Parlament		
	1.2. Îmbunătățirea cadrului legal privind prevenirea și combaterea infracțiunilor de mediu	1.2.1. Elaborarea unei analize privind fenomenul criminalității de mediu și identificarea unor soluții legislative pentru combaterea acestuia	Grup de lucru inter-instituțional (MJ, Ministerul Mediului, PICCJ, MAI etc.)	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Martie 2023	Analiză elaborată cu propuneri de modificare a legislației	Acte normative care permit combaterea criminalității de mediu mai eficient	
		1.2.2. Modificarea și completarea legislației ce intră în competența Ministerului Justiției conform soluțiilor legislative identificate	MJ Guvernul	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Decembrie 2023	Legislație modificată		
1.3. Consolidarea efectivelor de poliție judiciară la nivelul parchetelor și structurilor MAI la	1.3.1. Asigurarea, inclusiv prin majorare, după caz, a efectivelor de poliție judiciară la nivelul parchetelor, potrivit prevederilor legale	MJ PICCJ MAI	Buget de stat	Martie 2023	Efective prevăzute de lege			

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE C: COMBATAREA CORUPȚIEI ȘI CRIMINALITĂȚII								
Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
	nivelul cărora este organizată poliția judiciară; efectuarea unei analize instituționale și juridice comparate cu situația din alte state membre UE	1.3.2. Efectuarea unui studiu de drept comparat prin raportare la state membre ale UE	MJ PICCJ MAI	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Decembrie 2022	Studiu elaborat		
		1.3.3. Redactarea unui document de planificare instituțională pentru implementare concluziilor studiului de drept comparat	MJ PICCJ MAI	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Martie 2023	Document de planificare elaborat		
		1.3.4. Implementarea eventualelor măsuri planificate la acțiunea 1.3.3.	MJ PICCJ MAI	Resurse bugetare	Decembrie 2023	Măsuri implementate		
	1.4. Extinderea competenței DNA în vederea cuprinderii unor infracțiuni asimilabile corupției, precum și a infracțiunilor grave de mediu	1.4.1. Modificarea OUG nr. 43/2002	MJ, Parlament DNA	Nu sunt necesare resurse suplimentare	2022	Proiect de lege adoptat	Act normativ care conferă competențe extinse DNA	
	1.5. Modificarea procedurii de numire, a cerințelor de vechime pentru procurorii DNA	1.5.1. Modificarea Legii nr. 304/2004 / introducerea prevederilor corespunzătoare în proiectul noii legi privind organizarea judiciară în scopul facilitării recrutării procurorilor DNA (procedura de numire, vechimea)	MJ	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Corelat cu PNRR	Proiect de lege adoptat		
	1.6. Extinderea mandatului legal al Agenției Naționale de Administrare a	1.6.1. Aprobarea de Guvern a proiectului de Lege pentru modificarea și completarea Legii nr. 318/2015 pentru înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare	Ministerul Justiției (ANABI) Guvern	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Martie 2022	Proiect de lege aprobat de Guvern	Două structuri teritoriale prevăzute în lege	

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE C: COMBATAREA CORUPȚIEI ȘI CRIMINALITĂȚII								
Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
	Bunurilor Indisponibilizate în vederea sporirii competențelor	a Bunurilor Indisponibilizate și pentru modificarea și completarea unor acte normative						Gradul de valorificare a bunurilor indisponibilizate
		1.6.2. Adoptarea de Parlament a proiectului de Lege pentru modificarea și completarea Legii nr. 318/2015 pentru înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate și pentru modificarea și completarea unor acte normative	Parlament	Nu sunt necesare resurse suplimentare	Mai 2022	Proiect de lege adoptat de Parlament	Referință: (iunie 2021 - aproximativ 45 de milioane EUR). Țintă: +50% (2025)	
PILONUL II POLITICI PRIVIND CAPACITATEA ADMINISTRATIVĂ LA NIVELUL SISTEMULUI JUDICIAR								
	1.7. Consolidarea capacității administrative și logistice ale Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate	1.7.1. Înființarea unor structuri teritoriale fără personalitate juridică ale ANABI, la nivel regional, cu rol în sprijinirea structurii centrale ANABI și a autorităților judiciare organizate în teritoriu, în procesul de recuperare și valorificare a creanțelor provenite din infracțiuni	MJ, ANABI	Nu sunt necesare resurse suplimentare	2023	Ordin al ministrului justiției la propunerea directorului general ANABI	Două structuri teritoriale operaționalizate	Gradul de valorificare a bunurilor indisponibilizate
		1.7.2. Extinderea capacității de depozitare a ANABI prin construirea/dezvoltarea a 5 noi depozite pentru depozitarea bunurilor sechestrate (PNRR)	MJ, ANABI	65.000 mii lei fără TVA, 12.350 mii lei TVA Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat	Septembrie 2025	3 depozite operaționale	Referință: (iunie 2021 - aproximativ 45 de milioane EUR). Țintă: +50% (2025)	
					2025-2026	2 depozite operaționale		
1.8. Consolidarea infrastructurii IT a Agenției Naționale	1.8.1. Actualizarea sistemului informatic național integrat de	ANABI	2.350 mii lei fără TVA, 447	2025-2026	ROARMIS interconectat cu ECRIS V și II			

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE C: COMBATAREA CORUPȚIEI ȘI CRIMINALITĂȚII								
Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
	de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate	evidență a creanțelor provenite din infracțiuni ROARMIS 2 <i>(sistemul este în prezent dezvoltat cu finanțare POCA - termen finalizare 2022)</i>		mii lei TVA Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat		implementat la nivel național	Gradul de valorificare a bunurilor indisponibilizate Referință: (iunie 2021 - aproximativ 45 de milioane EUR). Țintă: +50% (2025)	
		1.8.2. Actualizarea site-ului oficial al instituției	ANABI		2023	Site funcțional		
		1.8.3. Actualizarea portalului ANABI pentru derularea licitațiilor publice prin mijloace electronice	ANABI		2023	Portal funcțional		
	1.9. Asigurarea necesităților de formare profesională în domeniul recuperării creanțelor provenite din infracțiuni	1.9.1. Dezvoltarea și acreditarea unui centru de formare și diseminare de bune practici la nivelul ANABI în domeniul recuperării creanțelor provenite din infracțiuni	ANABI	3.796.862,00 lei -POCA	2023 (depunere dosar de acreditare) 2022 (dezvoltare concept și curriculum)	Centru înființat și acreditat	Gradul de valorificare a bunurilor indisponibilizate Referință: (iunie 2021 - aproximativ 45 de milioane EUR). Țintă: +50% (2025)	
		1.9.2. Continuarea derulării de programe de formare în domeniul identificării și administrării bunurilor provenite din infracțiuni	ANABI	Buget de stat Programe de finanțare externă nerambursabilă	2025	Nr. practicieni instruiți: 550		
	1.10. Dezvoltarea infrastructurii camerelor de corpuri delictive pentru asigurarea conservării, securității și trasabilității acestora pe parcursul procesului penal	1.10.1. Construire, extindere/modernizare a spațiilor în care funcționează camere de corpuri delictive	MAI	Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat/ Buget de stat	2025	Asigurarea la nivelul fiecărui județ și Municipiul București a celor 4 categorii de camere de corpuri delictive (arme, auto, droguri și bunuri comune)	Spații construite, extinse /modernizate	
1.10.2. Asigurarea mijloacelor de securitate a spațiilor în care funcționează camere de		MAI	Fonduri externe, inclusiv PNRR	2025	Toate spațiile să dețină sisteme de securitate și conservare	100% din spații cu mijloace de securitate și		

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE C: COMBATAREA CORUPȚIEI ȘI CRIMINALITĂȚII								
Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
		corpuri delictive, precum și a celor de conservare a probelor, mijloacelor de probă, precum și a altor bunuri ridicate în cadrul procesului penal		aprobat/ Buget de stat			conservare asigurate	
		1.10.3. Implementarea unui sistem electronic de management al probelor, mijloacelor de probă, precum și a altor bunuri ridicate în cadrul procesului penal și asigurarea interoperabilității acestuia cu dosarul electronic	MAI	Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat/ Buget de stat	2025	Sistem implementat	Infrastructură și terminale de acces Personal instruit și proceduri de lucru actualizate	
	1.11. Specializarea procurorilor la nivelul parchetelor teritoriale precum și a polițiștilor judiciari pentru investigarea cu celeritate a tuturor infracțiunilor de mediu	1.11.1. Actualizarea programei de formare continuă prin includerea criminalității de mediu	INM	Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat/ Buget de stat	2023	Programă actualizată	Rata de trimitere în judecată în cauzele având ca obiect infracțiuni de mediu/an Referință (2021): 0,76% Țintă (2025): 5%	
1.11.2. Organizarea unor sesiuni de formare în domeniul combaterii infracțiunilor de mediu		INM PICCJ	Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat/ Buget de stat	2022-2025	Număr de procurori instruiți: 250			
1.11.3. Introducerea tematicii combaterii infracțiunilor de mediu în programele de formare continuă descentralizată ale parchetelor și poliției judiciare		INM PICCJ, Parchete MAI	Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat/ Buget de stat	2023-2025	Programe de formare profesională actualizate la nivelul PCA			
1.11.4. Elaborarea unor ghiduri/metodologii pe tipuri de infracțiuni, inclusiv evaluarea prejudiciului de mediu		PICCJ MJ	Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat/ Buget de stat	2023-2024	Ghiduri/metodologii elaborate			

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE C: COMBATAREA CORUPȚIEI ȘI CRIMINALITĂȚII								
Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
1.12. Eficientizarea alocării resurselor umane și materiale pentru combaterea infracțiunilor de mediu	1.12.1. Elaborarea unei hărți de risc privind criminalitatea de mediu	PICCJ	Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat/ Buget de stat	2023	Analiză efectuată	Rata de soluționare a dosarelor având ca obiect infracțiuni de mediu/an sau la sfârșitul perioadei Referință (2021): 32,54% Țintă (2025): 50%		
	1.12.2. Pilotarea în anumite județe identificate, în funcție de criminalitate specifică de mediu, a unor măsuri de organizare și colaborare interinstituțională la nivel local pentru eficientizarea modului de lucru pentru combaterea infracțiunilor de mediu	PICCJ IGPR IGPF	Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat/ Buget de stat	2024	Metodologie de organizare și colaborare elaborată			
	1.12.3. Alocarea resurselor conform constatărilor și concluziilor analizei de la 1.12.1 și 1.12.2	PICCJ CSM	Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat/ Buget de stat	2025	State de funcții și personal modificate			
1.13. Asigurarea necesarului de polițiști judiciari la parchete și la structurile MAI la nivelul cărora este organizată poliția judiciară pentru a sprijini/realiza activitatea de urmărire penală	1.13.1. Efectuarea analizei nevoilor pe termen mediu bazată pe tendințe/ statistici	PICCJ MAI	Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat/ Buget de stat	2023	Analize efectuate	Rata de soluționare a dosarelor/an sau la sfârșitul perioadei Referință (2021): 30,08% Țintă (2025): 40%		
	1.13.2. Elaborarea de către PICCJ și MAI, a unui program anual de recrutare și formare profesională a polițiștilor judiciari	PICCJ MAI	Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat/ Buget de stat	2023-2024	Program de recrutare și formare elaborat			
	1.13.3. Asigurarea finanțării posturilor de polițiști judiciari	PICCJ MJ MAI	Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat/ Buget de stat	2024	Buget suplimentat			
	1.13.4. Detașarea polițiștilor judiciari la parchete, potrivit prevederilor legale	PICCJ MAI	Fonduri externe, inclusiv PNRR	2023-2025	Procedură adoptată			

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE C: COMBATAREA CORUPȚIEI ȘI CRIMINALITĂȚII								
Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță		
						Realizare	Rezultat	Impact
				aprobat/ Buget de stat				
		1.13.5. Reducerea deficitului de personal la nivelul organelor de cercetare penală a poliției judiciare din cadrul MAI	MAI	Buget de stat	2022-2025	Deficit redus	Deficit în raport de prevederile statului de organizare Referință (2021): 22,10% deficit Țintă (2025): cel mult 10% deficit	
	1.14. Asigurarea resurselor materiale și umane necesare Serviciului de combatere a traficului de persoane din cadrul DIICOT	1.14.1. Efectuarea unei analize bazată pe tendințe/statistici a resurselor umane și formularea de propuneri de modificare schemă resurse umane	DIICOT	Buget de stat	2023	Analiză efectuată, inclusiv propuneri modificare schemă resurse umane	Numărul dosarelor care au ca obiect traficul de persoane Referință DIICOT (2021): 6 dosare/an	
		1.14.2. Modificări schemă de personal	MJ CSM	Buget de stat	2024	Proiect de HG	Țintă DIICOT (2025): 10 dosare/an Sursă: Trafficking in persons Report GRETA	
	1.15. Întărirea capacității de colectare, procesare și analiză a datelor în cauzele complexe	1.15.1. Dezvoltarea și implementarea unui sistem informatic de colectare integrată și transfer eficient și sigur al datelor necesar realizării unei Analize Naționale de Riscuri și Amenințări privind criminalitatea organizată, care să asigure interconectarea instituțiilor cu atribuții în prevenirea și combaterea fenomenului criminalității organizate;	MP-DIICOT și alte instituții beneficiare din sistemul judiciar	14.600 mii lei POCA	2025	Număr instituții interconectate: 4	Sistem informatic funcțional	

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE C: COMBATAREA CORUPȚIEI ȘI CRIMINALITĂȚII										
Obiectiv strategic	Obiectiv specific	Acțiune	Responsabil	Resurse	Termen	Indicatori de performanță				
						Realizare	Rezultat	Impact		
		1.15.2. Întocmirea unei Analize naționale de riscuri și amenințări privind criminalitatea organizată			2025	Analiză națională de riscuri și amenințări privind criminalitatea organizată elaborată				
		1.15.3 Achiziționarea și dotarea cu echipamente hardware și software, licențe și servicii de mentenanță necesare pentru analiza datelor în cauzele complexe de criminalitate gravă.	IGPR	Fonduri externe, inclusiv PNRR aprobat/ Buget de stat	2022-2025	Echipamente hardware și software, licențe și servicii de mentenanță achiziționate	Sistem informatic funcțional			
	1.16. Îmbunătățirea activității de urmărire penală la nivelul DNA prin asigurarea logisticii necesare	1.16.1. Dotarea Serviciului Tehnic din cadrul DNA cu echipamente specifice	DNA	2500 mii lei fără TVA, 475 mii lei TVA Fonduri externe / Buget de stat	Martie 2024	Echipamente tehnice achiziționate: 3	Număr de persoane instruite pentru folosirea echipamentului: 7	Număr crescut de lucrări de punere în aplicare a mandatelor de supraveghere tehnică și de investigații financiare în dosarele de competența DNA care vor fi executate cu resurse interne		
						15 specialiști angajați				
		1.16.2. Consolidarea capacităților Biroului de analiză a informațiilor și investigații financiare prin recrutarea de personal specializat și achiziționarea de aplicații software de analiză	DNA	1250 mii lei fără TVA, 238 mii lei TVA Fonduri externe / Buget de stat	Martie 2023	Dec 2025	1 software de analiză achiziționat	Referință (2021): 200 lucrări	Țintă (2025): 300 lucrări	
							Număr de persoane instruite: 10			