

## HOTĂRÂRE

### **pentru modificarea Normelor metodologice cu privire la realizarea activităților de cooperare internațională pentru dezvoltare și asistență umanitară, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 690/2017**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

**Articolul I** - Normele metodologice cu privire la realizarea activităților de cooperare internațională pentru dezvoltare și asistență umanitară, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 690/2017, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 808 din 12 octombrie 2017, cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

#### **1. Articolul 1 va avea următorul cuprins:**

„Articolul 1: Domeniu de aplicare

Prezentele norme metodologice reglementează procedurile specifice pentru finanțarea și implementarea politicii de cooperare internațională pentru dezvoltare și asistență umanitară, denumită în continuare cooperare pentru dezvoltare.”

#### **2. La articolul 3, alineatul (1) va avea următorul cuprins:**

„(1) În vederea îndeplinirii atribuțiilor prevăzute de Legea nr. 213/2016 privind cooperarea internațională pentru dezvoltare și asistență umanitară, denumită în continuare Lege, în bugetul Ministerului Afacerilor Externe, denumit în continuare M.A.E., și al Agenției de Cooperare Internațională pentru Dezvoltare, denumită în continuare Agenția, se prevăd fondurile de cooperare pentru dezvoltare în conformitate cu programul multianual strategic de cooperare internațională pentru dezvoltare și asistență umanitară, denumit în continuare Programul, adoptat conform art. 8 din Lege, și cu planul anual de cooperare internațională pentru dezvoltare și asistență umanitară, denumit în continuare Planul, adoptat conform art. 9 din Lege.

#### **3. Articolul 7 va avea următorul cuprins:**

„Articolul 7: Tipuri de misiuni

(1) Misiunile încredințate participanților în cadrul transferului de expertiză sunt stabilite de către Agenție la propunerile formulate de instituția publică sau/și de organizația neguvernamentală din statul partener și trebuie să corespundă nevoilor concrete ale instituției respective sau, după caz, organizației neguvernamentale.

(2) Misiunile pot include:

- a) participări la sesiuni de lucru, conferințe, întâlniri de lucru și activități de pregătire profesională;
- b) participări la intervenții operative de protecție civilă, salvare de vieți omenești și/sau combatere a dezastrelor naturale;
- c) realizarea de servicii de consultanță și/sau de schimb de experiență.

(3) Activitățile programate în cadrul misiunilor urmăresc îndeplinirea unui obiectiv de dezvoltare stabilit prin Program, adoptat conform art. 8 din Lege și prin Plan, adoptat conform art. 9 din Lege, relație justificată în cererea de misiune depusă cu respectarea prevederilor art. 8 din prezentele norme.”

#### **4. Articolul 8 va avea următorul cuprins:**

„(1) Dosarul individual, întocmit de potențialul participant, se depune la Agenție cu cel puțin 60 de zile calendaristice înainte de data începerii activității în cadrul misiunii respective.

(2) Dosarul individual depus va include:

- a) curriculum vitae al participantului;

- b) cererea de misiune, al cărei model este pus la dispoziție de Agenție;
- c) dovada solicitării sau, după caz, dovada acceptării participantului respectiv de către entitatea beneficiară;
- d) declarația referitoare la costurile pentru transport, cazare și masă acoperite din alte surse.

(3) Acceptarea sau respingerea dosarului este comunicată în termen de maximum 30 de zile calendaristice de la depunerea dosarului individual complet sau de la completarea dosarului cu documentele sau informațiile solicitate de către Agenție.

(4) Agenția va asigura din fondurile de cooperare pentru dezvoltare aprobate cheltuielile ocazionate de deplasarea participanților la oricare dintre activitățile prevăzute la art. 7 alin. (2) la locul realizării misiunii, inclusiv biletele de transport și indemnizația zilnică aferentă misiunii.

(5) În termen de maximum 3 zile lucrătoare de la finalizarea activității în cadrul misiunii, participantul transmite Agenției raportul misiunii, al cărui model este pus la dispoziție de Agenție.”

#### **5. La articolul 10, alineatul (1) va avea următorul cuprins:**

„(1) Agenția poate acorda burse de studiu și cercetare în domeniul cooperării pentru dezvoltare și asistenței umanitare.”

#### **6. Articolul 14 va avea următorul cuprins:**

„Articolul 14: Propuneri de proiect eligibile

(1) Pentru a fi eligibilă pentru acordarea unui grant, propunerea de proiect trebuie să îndeplinească următoarele condiții, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 1:

- a) descrierea obiectivelor, activităților și ariei geografice ale proiectului;
- b) descrierea tuturor activităților necesare pentru implementarea și a calendarului de implementare a respectivelor activități în termenul propus;
- c) bugetul propus al proiectului să fie justificat, iar cheltuielile să fie detaliate pe categorii.

(2) În cazul în care pentru același proiect sau pentru activități incluse în acesta există deja finanțare ori au fost depuse în paralel propuneri de finanțare din bugetele altor state, din bugetul Uniunii Europene sau din alte fonduri alocate pentru activitățile de cooperare pentru dezvoltare și asistență umanitară, propunerea de proiect va include informațiile referitoare la acestea. ”

#### **7. La articolul 16, literele a) și f) vor avea următorul cuprins:**

„a) provizioanele constituite pentru amenzi, penalități, pierderi sau datorii;

f) cheltuieli care au ca rezultat creșterea valorii activelor corporale existente;”

#### **8. Articolul 17 va avea următorul cuprins:**

„Articolul 17: Apeluri competitive

(1) Agenția poate organiza apeluri deschise pentru depunerea de proiecte în fiecare an bugetar, cu condiția și în limita disponibilității fondurilor bugetare ale Agenției alocate pentru activitățile de cooperare internațională pentru dezvoltare și asistență umanitară.

(2) Anunțul referitor la organizarea unui apel deschis pentru depunerea de proiecte se publică online, pe site-ul Agenției, cu cel puțin 30 de zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru depunerea propunerilor de proiecte.”

#### **9. La articolul 19, alineatul (3) va avea următorul cuprins:**

„(3) Anunțul de anulare trebuie să conțină justificarea anulării și va fi publicat în maximum 15 de zile lucrătoare de la data publicării anunțului prevăzut de art. 17 alin. (2).”

#### **10. La articolul 21, denumirea marginală va avea următorul cuprins:**

„Articolul 21: Comunicarea rezultatului”

#### **11. Articolul 22 va avea următorul cuprins:**

„(1) Aplicații respinși pot depune contestații în termen de 3 zile lucrătoare de la transmiterea comunicării.

(2) Contestația se formulează în scris și trebuie să cuprindă:

- a) datele de identificare a contestatarului;
- b) datele de identificare a propunerii de proiect;
- c) obiectul contestației.

(3) Contestațiile sunt transmise, după caz, fie prin poștă, curier sau mijloace electronice, cu confirmare de primire, la coordonatele indicate de Agenție în termenii de referință.

(4) Soluționarea contestațiilor se realizează în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la depunerea lor, iar aplicantul va primi rezultatul contestației, după caz, prin poștă, curier sau mijloace electronice, cu confirmare de primire.”

### **12. La articolul 27, alineatele (5) și (8) vor avea următorul cuprins:**

„(5) Sumele reprezentând plățile efectuate în avans vor fi justificate de beneficiarii grantului potrivit prevederilor din acordul de finanțare și a reglementărilor prevăzute de legislația din România.

(8) Beneficiarul grantului returnează orice sumă necheltuită la finalul proiectului în termen de 30 zile calendaristice de la data primirii notificării, dar nu mai târziu de data de 10 decembrie a anului în curs.”

### **13. La articolul 28, alineatele (1) și (3) vor avea următorul cuprins:**

„(1) Beneficiarul grantului poate solicita Agenției modificarea acordului de finanțare în următoarele situații:

- a) modificarea solicitată privește activități incluse în acordul de finanțare și este necesară pentru asigurarea majorării impactului produs de rezultatele proiectului;
- b) este necesară realocarea către una sau mai multe categorii de cheltuieli din bugetul proiectului a unor sume care depășesc 15% dintr-o categorie de cheltuieli fără ca o astfel de realocare să afecteze bugetul total al proiectului și nici scopurile urmărite sau obiectivele programului sau proiectului respectiv. În cazul în care realocarea privește un procent sub 15%, este suficientă informarea Agenției;
- c) este necesară adăugarea unei activități noi, fără depășirea bugetului alocat;
- d) este necesară prelungirea perioadei de implementare, cu precizarea motivelor care au condus la această solicitare, dar nu mai târziu de data de 10 decembrie a anului în curs.

(3) Agenția decide dacă solicitarea de modificare este acceptată sau este refuzată în termen de 10 zile calendaristice de la primirea acesteia.”

### **14. Anexa nr. 1, 6 și 7 se înlocuiesc cu anexele nr. 1-3 la prezenta hotărâre.**

**Articolul II** - Programele, proiectele și alte activități de cooperare internațională pentru dezvoltare și de asistență umanitară aflate în derulare la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri vor continua să fie supuse legislației în vigoare la data începerii derulării acestora.

**PRIM-MINISTRU**  
**ION-MARCEL CIOLACU**